



SCHOOLONDERSTEUNINGSPLAN

Praktijkschool De Brug 2024-2028

Assendelft

Cindy Blok₁

Voorwoord

In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) legt het schoolbestuur vast welke extra ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften en hoe de ondersteuning is georganiseerd. Op basis van de schoolondersteuningsprofielen van de scholen beoordeelt het samenwerkingsverband passend onderwijs of er in de regio een dekkend ondersteuningsaanbod is.

Het schoolondersteuningsprofiel is gerelateerd aan en onderdeel van het schoolplan (het onderwijskundig beleid) en de schoolgids (wijze waarop ondersteuning wordt vormgegeven); is een verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag van de school; wordt geschreven door de directie en Coördinator Ondersteuning en Begeleiding van de school, in samenspraak met het team en het bestuur; wordt tenminste eenmaal per 4 jaar vastgesteld; moet ter advisering worden voorgelegd aan de medezeggenschapsraad.

In dit schoolondersteuningsplan is te lezen op welke manier de ondersteuning op Praktijkschool de Brug is georganiseerd en hoe de school met externe organisaties en instellingen samenwerkt.

Het schoolondersteuningsplan is opgesteld, nadat in afgelopen schooljaren een aantal veranderingen, rondom de begeleiding en ondersteuning van de leerlingen en in de ondersteuningscyclus zijn doorgevoerd. Dit ondersteuningsplan is het resultaat van de vernieuwde werkwijze.

Het plan zal de komende jaren jaarlijks worden geëvalueerd en geactualiseerd, van waaruit tevens nieuwe ontwikkeldoelen zullen worden geformuleerd en opgenomen in het meerjarenplan, welke zijn terug te vinden in het schoolplan en de schoolgids.

Dit plan omvat de huidige situatie en de ambities voor de toekomst. Daarnaast bevat dit plan de visie op ondersteuning, de uitgangspunten en doelstellingen en een beschrijving van de diverse functies, rollen en taken.

Het schoolondersteuningsplan sluit aan bij het ondersteuning aanbod van de school (zie schoolgids) en tevens bij het nieuwe ondersteuningsplan van het Samenwerkingsverband VO Zaanstreek en voldoet aan de eisen die daaraan gesteld worden door het Samenwerkingsverband VO Zaanstreek.

Dit plan bestaat uit twee delen:

Deel A: het beleidsmatige deel

Deel B: de uitwerking van praktische zaken, bijlagen en protocollen

Cindy Blok, Coördinator Ondersteuning & Begeleiding

Inhoud

.....	1
Voorwoord	2
Hoofdstuk 1 Algemene informatie	4
Hoofdstuk 2 Visie en Missie	5
Hoofdstuk 3 Aanmelding, toelating en plaatsing	18
Hoofdstuk 4 Planmatig handelen	22
Hoofdstuk 5 Ondersteuningsstructuur Praktijkschool De Brug	27
Hoofdstuk 6 Ambities	41
Hoofdstuk 7 Leerlingvolgsysteem, dossiervorming en privacy	42
Hoofdstuk 8 Inzet van middelen	44
Hoofdstuk 9 Afsluiting	45
Deel B Bijlagen	46

Deel A Beleid

Hoofdstuk 1.0 Algemene informatie

De Brug is een openbare school voor praktijkonderwijs en valt onder het bevoegd gezag van Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Zaanstad (OVO Zaanstad). De stichting vormt het schoolbestuur voor zeven openbare scholen voor voortgezet onderwijs. Samen bieden de scholen alle niveaus aan: praktijkonderwijs, vmbo, havo, atheneum en gymnasium. Zo is er voor elke leerling uit de regio een passende plek. Praktijkschool De Brug verzorgt het praktijkonderwijs en is gevestigd aan de Saenredamstraat 39 te Assendelft, op loopafstand van het treinstation Krommenie-Assendelft.

Assendelft is een lintdorp dat deel uitmaakt van de gemeente Zaanstad. Het dorp ligt gunstig tussen het, van oudsher, agrarische Kennemerland en de, voornamelijk, industriële Zaanstreek. In het opvallende gebouw zetten alle medewerkers van De Brug zich in om leerlingen, die wat meer ondersteuning nodig hebben, te begeleiden naar een passende baan en/of naar een vakgerichte vervolgopleiding in het middelbaar beroepsonderwijs.

De Brug biedt, in samenwerking met ORGB opleidingen, ook een interne Entree opleiding aan, deze mogelijkheid biedt veel leerlingen de kans om hun onderwijsperiode op De Brug met een mbo niveau 1 opleiding af te sluiten.

De Brug kenmerkt zich door:

- kleinschaligheid
- kleine groepen
- een duidelijk herkenbare structuur
- onderwijs op maat
- veel praktijklessen en stages

De school heeft een regiofunctie. Het aantal leerlingen is de laatste jaren stabiel gebleven rond de 140 leerlingen en maakt momenteel een groei door naar 170 leerlingen. De school wordt bezocht door leerlingen van 12 tot ongeveer 18 jaar. Voor deze leerlingen geldt dat zij aangewezen zijn op een praktijkgerichte opleiding. Praktijkonderwijs is in principe eindonderwijs; we bereiden de leerlingen voor op hun toekomstig leven (wonen, werken, burgerschap en vrije tijdsbesteding). Hoofdthema's zijn zelfredzaamheid en arbeid: de leerling functioneert zo zelfstandig mogelijk in de maatschappij, waarbij hij/zij ook een zinvolle invulling aan vrijetijdsbesteding kan geven. Tevens is de leerling in staat om via een scholings- en stageprogramma een passende arbeidsplaats te krijgen en te behouden.

Hoofdstuk 2.0 Visie en Missie

In dit hoofdstuk wordt ingegaan op ondersteuning in relatie tot de visie van de school en de visie op ondersteuning binnen het Samenwerkingsverband VO Zaanstreek (S(W)VZ) en de school specifieke benadering daarvan.

Tevens worden de uitgangspunten en doelstellingen van De Brug verwoordt. Er wordt aangegeven welke factoren van invloed kunnen zijn, zowel in positieve als in negatieve zin, op het ondersteuningsbeleid.

2.1 MISSIE, VISIE EN KERNWAARDEN VAN DE SCHOOL

Praktijkschool De Brug maakt deel uit van Stichting OVO Zaanstad. OVO Zaanstad is het schoolbestuur van zeven scholen voor openbaar voortgezet onderwijs in de regio. Samen streven we ernaar leerlingen zo optimaal mogelijk voor te bereiden op de steeds veranderende maatschappij.

Onze missie is het bieden van een veilige leeromgeving waarin we al onze leerlingen een stap verder brengen. Dit doen wij door daar onderwijs te bieden dat leerlingen kwalificeert, socialiseert en bijdraagt aan hun persoonsvorming. Dit doen wij vanuit een brede blik op de wereld en met oog voor een kansrijk toekomstperspectief. In ons koersplan 2024 – 2028 “Samen voor goed onderwijs” staat te lezen dat we ons volledig inzetten op 4 pijlers:

- ontwikkeling van de leerling
- ontwikkeling van de medewerker
- ontwikkeling van de organisatie
- ontwikkeling van de Zaanstreek

Onder het bevoegd gezag van OVO Zaanstad vallen de volgende scholen: het Bertrand Russell college, Compaen VMBO, Praktijkschool De Brug, Het Saenredam, Trias VMBO, het Zaanlands Lyceum en het Zuiderzee College. OVO Zaanstad verzorgt ook het voortgezet onderwijs aan anderstaligen in de Zaanstreek bij de Internationale Schakelklas Zaanstad (ISK Zaanstad). In totaal is OVO Zaanstad verantwoordelijk voor het onderwijs aan circa 6000 leerlingen. Er werken 800 medewerkers. Kijk voor meer informatie over OVO Zaanstad op <https://www.ovo-zaanstad.nl/>

Missie

Praktijkschool De Brug is een veilige school, wij bereiden alle leerlingen goed voor op een zo zelfstandig mogelijke deelname aan het maatschappelijk proces, gericht op een passend vervolg in de huidige en steeds veranderende maatschappij. Wij bieden onze leerlingen optimale ondersteuning, middels een persoonlijke benadering en gericht op sociaal bewustzijn om een goede basis te creëren voor de toekomst. Wij streven ernaar het beste uit iedere leerling te halen en zijn gericht op de kansen en mogelijkheden van de leerlingen. We hebben respect en ruimte voor verschillen en zijn in verbinding met elkaar en de omgeving.

Onze uitgangspunten:

- We zijn een openbare school voor praktijkonderwijs. Dit houdt in dat iedere leerling welkom is, ongeacht zijn of haar sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond. We hechten veel waarde aan respect voor ieders mening en/of overtuiging.

- Ons hoofddoel is om de leerling toe te leiden naar een passende plek in de maatschappij. We richten ons daarbij op de vier domeinen: wonen, werken, vrije tijdsbesteding en burgerschap. De leerling leert daarbij vooral door te doen.
- Aan de hand van het OPP en het Individuele ontwikkelplan van de leerling bieden we onderwijs en ondersteuning op maat in de vorm van onderwijs op niveau, passende stages, een maatwerk rooster en trajectgroep ondersteuning.
- De leerling kan te allen tijde met vragen en/of behoeftes terecht bij de mentor, de trajectbegeleider, de anti-pest coördinator, de interne vertrouwenspersoon, de stagebegeleiders en de coördinator ondersteuning en begeleiding (COB).
- Het team is gericht op ontwikkeling en professionalisering door individuele/collectieve deskundigheidsbevordering, een persoonlijk ontwikkelplan, jaarlijkse ontwikkelgesprekken en door regelmatig het onderwijs te evalueren

Durf te dromen en leer kiezen!

Pedagogische Visie

Vastgesteld september 2022

Missie

Wie zijn wij?

Praktijkschool De Brug is een veilige school, wij bereiden alle leerlingen goed voor op een zo zelfstandig mogelijke deelname aan het maatschappelijk proces, gericht op een passend vervolg in de huidige en steeds veranderende maatschappij. Wij bieden onze leerlingen optimale ondersteuning, middels een persoonlijke benadering en gericht op sociaal bewustzijn om een goede basis te creëren voor de toekomst. Wij streven ernaar het beste uit iedere leerling te halen en zijn gericht op de kansen en mogelijkheden van de leerlingen. We hebben respect en ruimte voor verschillen en zijn in verbinding met elkaar en de omgeving.

Pedagogische visie: Vanuit gelijkwaardigheid en vertrouwen geven we verantwoordelijkheid.

Relatie: wij zorgen voor een veilige school en schoolomgeving. We hechten veel waarde aan een positieve, gelijkwaardige relatie met de leerling en streven naar pedagogisch-educatief partnerschap met de omgeving.

Autonomie: wij stimuleren de leerling om het zelf te doen en eigen keuzes te maken. Wij werken samen en stimuleren samenwerken met elkaar en de omgeving, waarbij we uitgaan van gelijkwaardigheid en aandacht, ruimte en respect hebben voor elkaars verschillen. We hechten veel waarde aan een positief kritisch opbouwend klimaat, waarbij vertrouwen, respect en humor voorop staan.

Competentie: we hebben aandacht voor wat wel goed gaat en dragen zorg voor een krachtige leeromgeving, die zich richt op kansen in de zone van naaste ontwikkeling. We coachen onze leerlingen door naast de leerling te staan en stimuleren het nemen van eigen verantwoordelijkheid.

Kernwaarden

Gelijkwaardigheid

Vertrouwen

Verantwoordelijkheid

2.2 NIVEAUS VAN ONDERSTEUNING BINNEN HET SAMENWERKINGSVERBAND ZAANSTREEK

INLEIDING

Passend en inclusief onderwijs in Nederland

Sinds de invoering van passend onderwijs, geeft ieder samenwerkingsverband aan hoe zij passend onderwijs in de regio met haar netwerkpartners vormgeeft. Het streven is - aangezien Nederland de VN-verdragen Handicap en Kinderrechten heeft onderschreven - dat alle scholen in Nederland inclusief onderwijs bieden. Wetgeving over inclusief onderwijs is er nog niet. De ministers van OCW en VWS sluiten voorlopig aan bij de energie die er is, verplichtingen volgen zodra dat kan. Om inclusief onderwijs mogelijk te maken, zijn veranderingen nodig zowel in regels, wetten en financieringsstromen als binnen de regio en in de school, maar ook in relatie tussen onderwijs en zorg. Over passend en inclusief onderwijs zegt OCW: "Passend onderwijs en inclusief onderwijs zijn nauw met elkaar verbonden.

Passend onderwijs gaat uit van een passend aanbod in de regio voor jongeren met een ondersteuningsbehoefte. Passend onderwijs is erop gericht om zoveel mogelijk jongeren met een extra ondersteuningsbehoefte onderwijs te bieden in het regulier onderwijs.

Inclusief onderwijs richt zich op jongeren met én zonder ondersteuningsbehoeften. Bij inclusief onderwijs is het onderwijs zó ingericht, dat alle jongeren welkom zijn en erbij horen op de school die ze kiezen. Het doel van inclusief onderwijs is dat jongeren met en zonder ondersteuningsbehoeften vaker samen dicht bij huis naar dezelfde school kunnen. Zij zitten als het kan in dezelfde klas en volgen zoveel mogelijk dezelfde les die bij voorkeur groepsgericht aangeboden wordt." "Elke leerling heeft perspectief op de arbeidsmarkt, vervolgonderwijs of dagbesteding, en wordt voorbereid op een gelijkwaardige deelname aan de samenleving.

Het onderwijs heeft hierin een principiële opdracht: kinderen en jongeren dienen op gelijkwaardige wijze bij publiek bekostigde scholen onderwijs te kunnen volgen dat aansluit bij hun capaciteiten. Daarnaast dient het onderwijs de drie kerntaken kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming van de leerling te realiseren, zodat de leerling zijn of haar plek binnen de samenleving vindt.

2.2 Passend en inclusief onderwijs in de Zaanstreek

In het kader van passend onderwijs zijn alle scholen voor (speciaal) voortgezet onderwijs in Zaanstad aangesloten bij het Coöperatief Samenwerkingsverband Passend Onderwijs VO Zaanstreek, oftewel [het Samenwerkingsverband VO Zaanstreek](#) (SVZ). Deze scholen verschillen als het gaat om onderwijsaanbod en onderwijsvisie, maar werken nauw samen op het gebied van onderwijsondersteuning. Hiervoor zijn binnen het samenwerkingsverband op schoolniveau en bovenscholen een aantal voorzieningen ingericht. In het ondersteuningsplan van Samenwerkingsverband VO Zaanstreek staat hoe passend onderwijs in de regio wordt vormgegeven. Daarnaast wordt er voordat wetgeving ontstaat alvast werk gemaakt van inclusief onderwijs, waarbinnen passend onderwijs plaatsvindt. Door beide te combineren - door passend onderwijs binnen inclusief onderwijs te verzorgen - worden gelijkwaardige kansen gecreëerd voor alle leerlingen.

Gelijkwaardige kansen voor al onze leerlingen - eerst gericht op de context: de leeromgeving voor onze jongeren optimaliseren door goed onderwijs te bieden en belemmeringen in die context weg te nemen of te compenseren. Pas daarna kijken we indien nog nodig naar hoe in een individuele ondersteuningsbehoefte op individuele wijze kan worden voorzien.

2.3 Visie, leidende principes, waarden

Het onderwijs levert een belangrijke bijdrage aan een inclusievere samenleving. Alle leerlingen hebben recht op inclusief, gelijkwaardig en kwalitatief goed onderwijs. Het Samenwerkingsverband VO Zaanstreek (SVZ) staat voor een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen de scholen, zodat alle leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken, ook die leerlingen, die extra ondersteuning behoeven. Onze visie op passend en inclusief onderwijs Passend onderwijs betekent voor ons dat iedere leerling het onderwijs en de ondersteuning krijgt die past bij zijn ontwikkelingsniveau en mogelijkheden. Inclusief onderwijs betekent voor ons dat alle kinderen welkom zijn op een reguliere school in de regio passend bij hun niveau, ongeacht hun achtergrond, ondersteuningsbehoeften en/of beperkingen. De besturen en scholen werken nauw samen om dat te bereiken. Het samenwerkingsverband speelt een verbindende rol. Tussen scholen onderling, tussen de kernpartners uit de gemeenten Zaanstad, Oostzaan en Wormerland en tussen leerlingen en hun ouders.

Onze leidende principes

Wij werken samen aan passend en inclusief onderwijs vanuit drie leidende principes:

- Onze leerlingen gaan naar scholen voor regulier voortgezet onderwijs in de regio.
- Onze leerlingen krijgen de ondersteuning die ze nodig hebben om op een passend niveau onderwijs te volgen dat aansluit bij hun competenties, behoeften en capaciteiten.
- Onze leerlingen hebben zicht op een diploma en/of duurzame (arbeids)plek in de samenleving.

Het is geen toeval dat het onderwerp van al onze leidende principes 'onze leerlingen' is. Alles wat we doen, doen we voor hen. De principes bieden houvast en zijn de lat bij iedere afspraak die we maken, discussies die we voeren, keuzes die we maken en interventies die we doen. Van deze principes wijken we alleen af als het niet anders kan en dat goed gemotiveerd is.

Onze waarden

De waarden van waaruit wij samen werken aan passend en inclusief onderwijs in de Zaanstreek voor al onze leerlingen zijn vertrouwen, optimisme en lef.

- Vertrouwen in elkaar, in onze leerlingen en in hun ouders
- Optimisme wat kan wél en hoe we dat mogelijk kunnen maken
- Lef om ook buiten gebaande paden onze routes te bepalen

Onze Doelstellingen

1. Al onze leerlingen volgen onderwijs
2. We hebben thuis-nabij passend onderwijs
3. We staan voor inclusief onderwijs
4. We hebben een sterke verbinding tussen onderwijs en zorg
5. Leerlingen met ondersteuningsbehoeften kunnen zich in een doorgaande lijn ontwikkelen
6. We vergroten en delen kennis en expertise binnen de scholen en SVZ over passend en inclusief onderwijs
7. We werken met kwaliteitszorgcyclussen en met een kwaliteitszorgsysteem
8. We hebben een doelmatige inzet van middelen

2.3 ONDERSTEUNINGSMOGELIJKHEDEN SVZ

Passend en inclusief onderwijs voor uw kind

Uw kind heeft recht op een zo passend mogelijke plek in het voortgezet onderwijs. In het reguliere onderwijs met ondersteuning, met tijdelijke bovenschoolse voorzieningen, of in het speciaal onderwijs.

Bovenschoolse voorzieningen

Ons samenwerkingsverband verzorgt 3 bovenschoolse voorzieningen: Time Out Project (TOP), Begeleiding Beroepsvoorbereiding Zaanstreek (BBZ) en Maatwerktrajecten. De scholen binnen SVZ maken gebruik van deze voorzieningen op onze locatie in Wormerveer. Het doel van de bovenschoolse voorzieningen is uw kind weer terug te laten keren naar regulier onderwijs.

Naast onze bovenschoolse voorzieningen biedt het Kennis- en Expertisecentrum SVZ (KEC) ondersteuning aan de scholen van ons samenwerkingsverband.

Bij alle bovenschoolse voorzieningen blijven de leerlingen ingeschreven op de eigen school en is de eigen school verantwoordelijk voor de inhoud en toetsen van het onderwijsprogramma. U kunt uw kind niet direct aanmelden bij een bovenschoolse voorziening, dit loopt altijd via de school van inschrijving.

Time Out Plaatsing (TOP)

TOP is een kortdurende interventie met als doel uw kind een periode van rust en reflectie (time-out) te geven om daarna terug te kunnen keren in het reguliere onderwijs. Deze voorziening is er voor observatie, werken aan gedragsdoelen en (eventueel) niveaubepaling van uw kind, om mogelijk uitval van uw kind te voorkomen en/of het naar school gaan weer op te bouwen. In de ochtend begeleiden wij uw kind bij het maken van bestaand schoolwerk en in de middag bieden wij een actief programma met onder andere sport en koken. Wij besteden veel aandacht aan sociale vaardigheden, omgaan met boosheid, positief denken en positief gedrag. Een groep bestaat uit maximaal 12 leerlingen.

Voor wie is TOP?

TOP is er voor uw kind als hij of zij een time-out nodig heeft van de eigen school. TOP is er ook voor observatie en niveaubepaling van uw kind na een langdurig verblijf in het buitenland.

Jeugdteam Zaanstad bij TOP

Als uw kind op TOP wordt geplaatst, volgt er automatisch betrokkenheid van de jeugd- en gezinshulpverlener van Jeugdteam Zaanstad. Deze betrokkenheid is op maat en is altijd in overleg met het gezin.

Duur TOP

8 tot maximaal 12 weken.

Begeleiding Beroepsvoorbereiding Zaanstreek: overstap naar mbo

De Begeleiding Beroepsvoorbereiding Zaanstreek (BBZ) bereidt uw kind van 15-17 jaar voor op de overstap naar een mbo entreeopleiding. De BBZ is bedoeld voor Zaanse jongeren die zijn vastgelopen op school. Het programma bestaat uit één dag school en 24 uur stage per week. Voor deelname aan het traject moet er vrijstelling van de leerplicht aangevraagd en toegekend zijn. Het traject richt zich zowel op schoolse vaardigheden als werknemersvaardigheden. Tijdens het traject wordt

geobserveerd wat de sterke kanten zijn van de leerling en welke onderwijsbehoefte er zijn. Met de leerling wordt onder andere gewerkt aan sociale vaardigheden, verwachtingen, (zelf)reflectie, loopbaanoriëntatie en -begeleiding en burgerschap. Met ouder(s) is frequent contact. Als dat wenselijk is, nemen hulpverleners deel aan de gesprekken met u. De docent wordt in de werkzaamheden ondersteund door een gedragswetenschapper, een schoolmaatschappelijk werker en vaste leerplichtambtenaar. De school van herkomst blijft eindverantwoordelijk voor de ontwikkeling van uw kind.

Voor wie is BBZ?

Voor leerlingen van 15-17 jaar met langdurige problemen op het gebied van motivatie, leren en/of sociale vaardigheden. Problemen worden vaak zichtbaar in gedrag en schoolverzuim. Een succesvol eindexamen lijkt niet haalbaar. De school heeft alle mogelijke interventies gedaan. De leerling is te jong of beheerst nog niet de vereiste vaardigheden om naar het mbo te kunnen. Uw kind is gemotiveerd om via de BBZ-route in het reguliere onderwijs terug te keren.

Duur BBZ

Maximaal 1 jaar. Uitstroom is mogelijk naar een mbo in of buiten de regio met een entree-opleiding (mbo-niveau 1).

Maatwerktrajecten SVZ

Ons samenwerkingsverband biedt met maatwerk kortdurende opvang aan leerlingen met een aanvullende ondersteuningsbehoefte. Samen met de school van herkomst maken we een programma op maat. De leerling volgt het programma en de methoden van de school van herkomst op de locatie in Wormerveer. Uw kind bouwt het schoolritme op om uiteindelijk terug te keren naar de school van herkomst. Dit gebeurt stapsgewijs. Zodra het schoolritme weer is opgebouwd wordt stapsgewijs gewerkt aan het terugkeren naar de school van herkomst en kan nazorg in de vorm van ambulante begeleiding geboden worden op school. Wij werken met uw kind aan het plannen en organiseren, faalangstreductie, weerbaarheid, zelfredzaamheid, emotieregulatie en sociale vaardigheden. Hierbij krijgen we steun van een gedragswetenschapper en een schoolmaatschappelijk werker.

Elke zes tot acht weken is er een evaluatie met uw kind, u als ouder(s), de mentor van het maatwerktraject en de school van herkomst. Dan kijken we of de doelen zijn behaald, welke ondersteuning er nodig is en of er een volgende fase kan starten.

Voor wie is maatwerk?

Het maatwerktraject richt zich op leerlingen die door (vaak) meerdere problemen tegelijk dreigen uit te vallen of uitgevallen zijn (thuis zitten) en een traject op maat nodig hebben om terug te keren in het regulier onderwijs of om in het regulier onderwijs te kunnen blijven.

Duur maatwerk

Afhankelijk van de behoefte van de leerling maximaal 12 maanden.

Kennis- en Expertisecentrum SVZ

Het Kennis- en Expertisecentrum (KEC) biedt ondersteuning aan de scholen van ons samenwerkingsverband. Binnen het KEC werken we met vaste gedragswetenschappers voor scholen. Dit houdt in dat iedere school een vaste gedragswetenschapper heeft, die fungeert als direct contactpersoon voor de school. Vanuit de scholen zijn de coördinatoren ondersteuning en begeleiding (COB) het eerste aanspreekpunt.

Vanuit het KEC nemen wij geen werk over van de scholen zelf, maar het werk is ter ondersteuning van de scholen en altijd in het belang van de leerling. Dit betreft onder andere meedenken wanneer leerlingen vastlopen in hun schoolse ontwikkeling, deelname aan gesprekken of overleggen, laagdrempelige observaties in de klas, meedenken over het verbeteren van de ondersteuningsstructuur of scholing.

Wanneer het KEC onderzoek uitvoert om vanuit daar mee te kunnen denken en te adviseren zal hier altijd toestemming voor worden gevraagd aan ouders. Binnen SVZ onderscheiden de scholen diverse vormen van ondersteuning:

- *Basisondersteuning*

Een reguliere vo-school (een 'begeleidingsschool') kenmerkt zich door het nauwgezet volgen van de ontwikkeling van leerlingen, een sterke interne ondersteuningsstructuur, het bieden van verschillende ondersteuningsmogelijkheden en hulpmaterialen en het actief onderhouden van werkrelaties met externe deskundigen.

Het (voortgezet) speciaal onderwijs en de praktijkscholen ('**dialogescholen**') dragen zorg voor een maximale en voortdurende dialoog over de speciale onderwijsbehoeften van de leerling, zowel intern (mentor-leerling, bijvoorbeeld) als naar buiten met ouders en deskundigen. Alleen bij ernstige problematiek worden de leerlingen doorverwezen naar (een andere vorm van) het vso.

- *Extra ondersteuning*

Arrangementen voor leerlingen, die niet voldoende hebben aan de basisondersteuning.

Arrangementen verschillen per school. De begeleiding van de leerling is gericht op het omgaan met de eigen problematiek.

Hiernaast kent SVZ enkele schoolsoorten, waarin een hoge mate van ondersteuning wordt geboden aan leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte;

- *Praktijkonderwijs*

Een school voor praktijkonderwijs is een reguliere school voor voortgezet onderwijs en is bedoeld voor leerlingen met een cognitieve beperking en leerachterstanden. In de Zaanstreek gaat het om de volgende scholen voor praktijkonderwijs: De Brug te Assendelft en De Faam in Zaandam. Scholen voor praktijkonderwijs richten zich onder andere op duurzame uitstroom naar arbeid, maar ook op de aansluiting met de ROC's. Het ontwikkelingsperspectief en de ondersteuningsbehoefte van de leerling bepalen het uitstroomprofiel.

Indien leerlingen extra ondersteuning nodig hebben bij de toeleiding naar arbeid, wordt dat geboden door reïntegratiebedrijven, leerwerkprojecten, jongerenloket, UWV en gemeenten.

- *Voortgezet speciaal onderwijs*

In het voortgezet speciaal onderwijs zijn de klassen kleiner en is er veel hulp in en rond de school aanwezig. Ook kan het onderwijsprogramma (tijdelijk) worden aangepast.

Toelaatbaarheidsverklaring via school

Om in aanmerking te komen voor het speciaal onderwijs is een toelaatbaarheidsverklaring (tlv) nodig. Alleen de school kan voor uw kind een tlv aanvragen bij ons samenwerkingsverband. Met de school bedoelen we:

1. De vo-school van inschrijving
(bij verwijzing van regulier naar speciaal onderwijs)

2. de school voor voortgezet speciaal onderwijs
(als uw kind direct van het basisonderwijs naar het speciaal onderwijs gaat)
3. de school voor voortgezet speciaal onderwijs bij een herindicatie
(als de termijn van de huidige tlv afloopt)

De school levert een dossier aan waaruit de ondersteuningsbehoefte van uw kind blijkt. Hierin kunnen u en uw kind (via school) ook aangeven welke ondersteuningsbehoeften er zijn. Dit wordt meegewogen in de beoordeling of een tlv wordt afgegeven.

Speciaal onderwijs: binnen de regio

In de regio Zaanstreek zijn drie scholen voor voortgezet speciaal onderwijs:

Dynamica XL

Zaanstreek College (iHub onderwijs)

Heliomare in Heemskerk

Speciaal onderwijs: landelijk

Onderwijs en begeleiding van leerlingen met een visuele beperking, auditieve beperking of taalontwikkelingsstoornis is landelijk georganiseerd. Dit onderwijs valt buiten de verantwoordelijkheid van ons samenwerkingsverband. Wel hebben wij regelmatig contact met deze organisaties. Het gaat hierbij om:

Visio: voor leerlingen met een visuele beperking

Viertaal: voor leerlingen met een auditieve of communicatieve beperking, zie ook:

Aanmeldprocedure.

Kentalis: voor leerlingen met een auditieve of communicatieve beperking.

Speciaal onderwijs: leerlingenvervoer

Kan uw kind niet zelfstandig naar een school voor speciaal onderwijs reizen? Dan kunt u leerlingenvervoer aanvragen bij uw gemeente. Het vervoer van leerlingen is de taak en verantwoordelijkheid van de gemeente waarin een leerling woonachtig is.

In de verordening leerlingenvervoer van gemeenten staat dat het vervoer of een vergoeding daarvoor alléén wordt toegekend voor reizen naar de dichtstbijzijnde passende school. De gemeente Zaanstad vraagt daarom SVZ om advies over de dichtstbijzijnde passende school.

Aanpak schoolaanwezigheid

Ieder kind heeft recht op onderwijs. In de Zaanstreek maken scholen en de samenwerkingsverbanden zich er met de gemeenten, jeugdteams en GGD dan ook hard voor dat ieder kind onderwijs krijgt. Daarom is er een aanpak Schoolaanwezigheid. Niemand wil dat een kind thuis komt te zitten zonder dat het onderwijs kan volgen. Een belangrijke taak van SVZ is het zoeken naar een oplossing als uw kind toch thuis komt te zitten.

De uitvoering van de afspraken rondom schoolaanwezigheid valt onder de verantwoordelijkheid van de scholen.

Onderwijsplek op maat

Zit uw kind lang thuis, bijvoorbeeld door ziekte of psychiatrische problematiek? Dan is het zaak om onderwijs op maat te bieden. Dit doen we bij voorkeur in de school, soms gecombineerd met een dagbehandeling of een tijdelijk maatwerktraject. Soms is het nodig om onderwijs te realiseren op een

andere locatie dan school. Vrijwel altijd vraagt dit om een intensieve samenwerking tussen de behandelaar(s) en de school.

Uitnodiging aan de thuiszitterstafel

In de aanpak schoolaanwezigheid is ook de zogenaamde thuiszitterstafel opgenomen. Aan deze tafel worden thuiszittende leerlingen besproken door vertegenwoordigers van SVZ, de school van inschrijving, de leerplicht, de jeugdartsen van de GGD en het Jeugdteam. Samen hebben zij veel ervaring met het vinden van oplossingen.

U en uw kind worden ook uitgenodigd bij de bespreking aan de thuiszitterstafel.

2.4 ONDERSTEUNING

Het praktijkonderwijs op De Brug heeft de opdracht om de leerlingen goed voor te bereiden op een zo zelfstandig mogelijke deelname aan het maatschappelijk proces. Onze leerlingen hebben optimale ondersteuning nodig om een goede basis te creëren voor de toekomst. De organisatie van de school is hierop ingesteld. De klassen zijn klein (maximaal 16 leerlingen per klas) en bij de meeste praktijkvakken worden onderwijsassistenten ingezet.

Onze leerlingen hebben behoefte aan een veilige sfeer in de school en de school richt zich op het waarborgen van dit klimaat door een laagdrempelige, warme en persoonlijke onderwijsstijl te bieden. Daarnaast zijn docenten gericht op de kansen en mogelijkheden van de leerlingen. Wij streven ernaar het beste uit onze leerlingen te halen door ons op hun mogelijkheden te richten en deze verder te ontwikkelen.

Waarbij we pedagogisch gezien tegemoet komen aan de 3 basisbehoeften van de leerlingen: relatie, competentie en autonomie.

Relatie:	iedere leerling hoort erbij, is veilig, welkom en wordt geaccepteerd
Competentie:	iedere leerling leert en ontdekt wat hij kan en groeit en ontwikkelt de eigen mogelijkheden
Autonomie:	iedere leerling maakt eigen keuzes en wordt begeleid naar zelfstandigheid (in de maatschappij)

Pedagogische vaardigheden van de docenten/mentoren zijn daarbij cruciaal.

De Brug realiseert dit door middel van het volgende aanbod:

- De mentor is de spil
- Een gedegen interne ondersteuningsstructuur, waardoor iedere leerling vanaf aanmelding tot uitstroom de ondersteuning geboden krijgt die hij/zij nodig heeft
- Een onderwijsprogramma dat aansluit op de uitstroomperspectieven
 - A. Dagbesteding
 - B. Werk (onder begeleiding of beschut) evt. in combinatie met entreeopleiding
 - C. Leren (evt. in combinatie met werken)
- De inzet van maatwerkprogramma's en/of extra ondersteuningsarrangementen
- Een goede en intensieve samenwerking met alle relevante betrokken ketenpartners
- Een gedegen gezondheid- en veiligheid beleid (zie ook Integraal Handboek Veiligheid)

2.5 VOORWAARDEN VOOR EEN OPTIMALE ONDERSTEUNING

De volgende voorwaarden zijn relevant:

- Een zorgvuldige uitvoering van het aanname en zij-instroombeleid
- Een veilige, prettige sfeer binnen een kleinschalige setting
- Rekening houden met de verschillen in aanleg en niveau van de leerling
- Afstemmen van de didactiek, rekening houdend met de streefdoelen
- Vroegtijdige signalering: pedagogisch, didactisch, sociaal-emotioneel door docent en/of mentor
- Een goed functionerend intern en extern ondersteuningsteam, vallend onder de verantwoording van de Coördinator Ondersteuning & Begeleiding (COB)
- Het waar mogelijk en noodzakelijk betrekken van externe deskundigheid bij voorkomende leerling problematiek, maar ook het bepalen en hanteren van heldere (ondersteunings)grenzen binnen de school.

Samenwerking met partners

Als netwerkschool beschikken we over diverse cruciale partners. Vanuit onze pedagogische visie streven we naar een pedagogisch-educatief partnerschap met onze omgeving. Onder cruciale partners verstaan we:

- De ouders/verzorgers
- Partners op het gebied van arbeidstoeleiding, bijvoorbeeld de gemeente, stagebedrijven, het werkbedrijf, het werkgever servicepunt, UWV en de arbeidsmarktregio.
- Partners in het onderwijs: toeleverende scholen en samenwerkende scholen op het gebied van arbeidstoeleiding, vervolgonderwijs en scholing.
- Partners vanuit ondersteuning, bijvoorbeeld: jeugdhulpverlening, GGD, Leerplicht, Politie, Jeugdbescherming, voogdijinstellingen, het Samenwerkingsverband & het Kennis en Expertise Centrum (KEC), het Sociaal Wijkteam, Jeugdteam en de reclassering.

Bovenstaande opsomming is niet compleet. Cruciaal voor onze school is het realiseren van een gelijkwaardige en constructieve samenwerking om onze leerlingen te kunnen voorzien in de verschillende onderwijs- en ondersteuningsbehoeften.

2.6 RISICOFACTOREN EN POSITIEVE FACTOREN

Als risicofactoren kunnen worden gezien:

- De ontwikkelingen binnen het Passend en Inclusief onderwijs en de decentralisering van de Jeugdhulpverlening bij de Gemeente Zaanstad (door ontwikkeling Jeugdteams)
- De bestaande en oplopende wachtlijsten binnen de Jeugdhulpverlening/GGD/Leerplicht
- Het toenemend aantal afstroom leerlingen afkomstig van het VMBO

- Onvoldoende beschikbaarheid van stage en werk door maatschappelijke en economische omstandigheden: de vraag is of de school haar opdracht daardoor in voldoende mate kan uitvoeren.
- Het toenemend aantal anderstalige en/of getraumatiseerde leerlingen

Positieve of bevorderende factoren met betrekking tot de ondersteuning zijn:

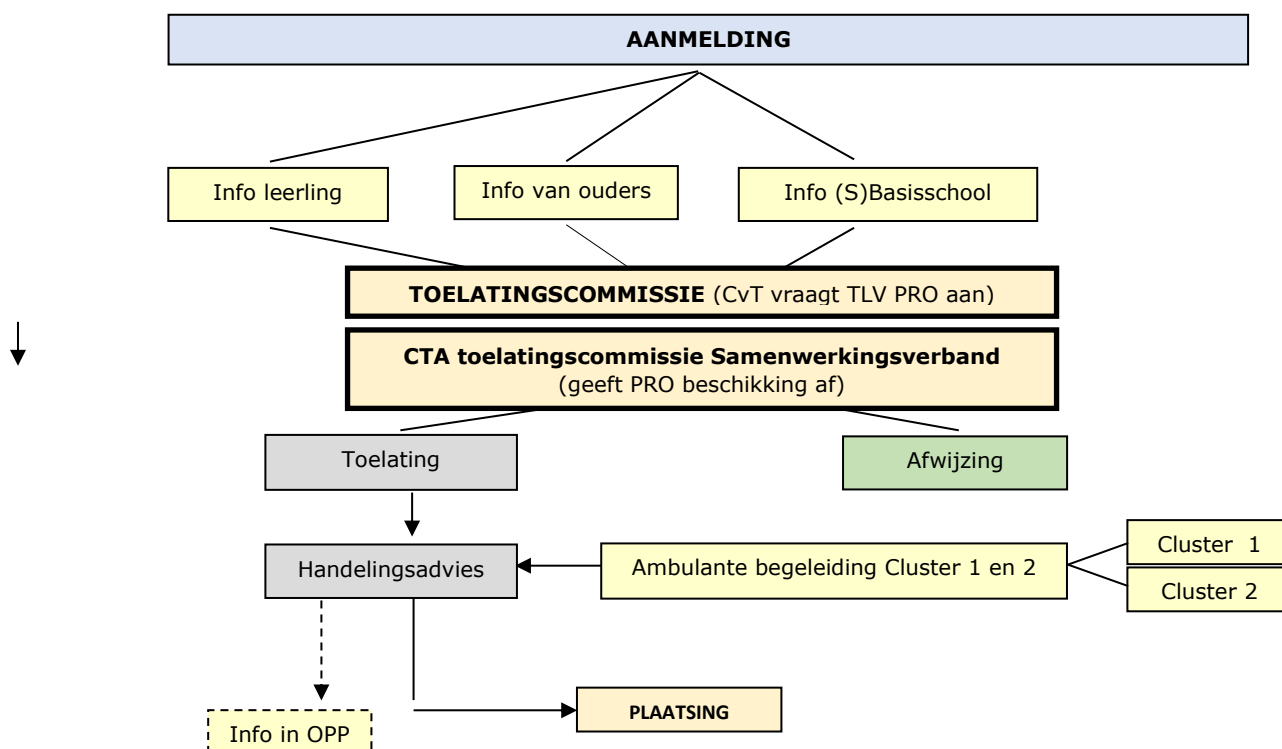
- De hoge deskundigheidsgraad van het team
- De mogelijkheid tot het vormgeven van maatwerktrajecten
- De goede samenwerking tussen alle interne en externe deskundigen
- De goede samenwerking met het Samenwerkingsverband VO Zaanstreek en het KEC
- Een goede relatie met het bedrijfsleven
- Een groot netwerk met veel en uiteenlopende ondersteuningsmogelijkheden

Hoofdstuk 3 Aanmelding, toelating en plaatsing

3.1 INLEIDING

De Brug beschikt over een protocol met betrekking tot de aanmelding en toelating. Dit protocol is opgenomen in deel B van dit schoolondersteuningsplan.

3.2 SCHEMATISCH OVERZICHT PROCEDURE



3.3 TOELATINGSEISEN

De landelijke criteria voor het praktijkonderwijs zijn: een IQ tussen 55 en 75/80 in combinatie met leerachterstanden van drie jaar of meer in twee of meer domeinen, niet zijnde een combinatie van technisch lezen en spelling.

De school wijkt alleen van deze criteria af als de toelatingscommissie van De Brug van oordeel is dat een leerling passend is op deze school. Er kan dan sprake zijn van een beredeneerde afwijking en motivatie tot toelating op basis van tegenstrijdige criteria.

3.4 AANMELDING EN TOELATING VANUIT PRIMAIR ONDERWIJS

Het aanmelden van een leerling wordt door de basisschool, in samenspraak met de ouders gedaan. De ouders geven aan de basisschool, in ELK de school van hun keuze door. Een leerling kan vanaf februari, tot de jaarlijkse sluitdatum voor de aanmeldingen voor het praktijkonderwijs, worden aangemeld. De ouders ontvangen van de basisschool hiervoor een aanmeldlink en de basisschool

verzorgt het aanleveren van alle benodigde dossier informatie in ELK. De verwijzende basisschool zorgt voor een compleet dossier.

De praktijkschool controleert of het dossier compleet is.

Dossiereisen (met als uitgangspunt de 'regeling screenings- en testinstrumenten lwoo en pro', die jaarlijks door de Staatscourant gepubliceerd wordt):

- Aanmeldingsformulier vanuit het primair onderwijs, voorzien van advies vanuit de school en ondertekend door de ouders/verzorgers (ter vervanging van het oude formulier 'zienswijze ouders').
- Een goed onderbouwde motivering voor praktijkonderwijs vanuit het primair onderwijs.
- Recent capaciteitenonderzoek, niet ouder dan 2 jaar.
- Een recent geëvalueerd en ondertekend ontwikkelingsperspectiefplan.
- Een onderwijskundig rapport (OKR).
- Leerresultaten volgens adaptief afgenomen toetsen.

Bij onvolledigheid van het dossier, wordt de aanmelding niet in behandeling genomen en neemt de praktijkschool contact op met de basisschool. Op basis van de op dat moment beschikbare informatie besluit De Brug de aanmelding wel of niet in behandeling te nemen. Indien de aanmelding niet in behandeling kan worden genomen, zal de (speciale) basisschool hiervan op de hoogte worden gesteld. De basisschool dient dan de ouders van een nieuw advies te voorzien.

Indien de aanmelding wel in behandeling kan worden genomen, zal De Brug de relevante onderzoeksgegevens beoordelen, waarbij zorgvuldig bekeken wordt of zij de leerling op basis van de dossier informatie kunnen plaatsen.

Hierbij worden de volgende aspecten zorgvuldig beoordeeld:

- De criteria voor het PRO
- De ondersteunings- de begeleidingsbehoefte van de leerling in relatie tot het aanbod van de Brug
- Veiligheid

Indien de CvT van De Brug de aanmelding als passend beoordeelt, volgt er een 'warme' (persoonlijke) overdracht van de leerling van de school van herkomst naar De Brug. De schoolmaatschappelijk werker nodigt ouders en leerling uit voor een gesprek op school. Indien nodig zullen de Jeugdarts (GGD) en/of de Leerplichtambtenaar betrokken worden bij de beoordeling van het dossier en om advies gevraagd worden door De Brug.

Zodra het leerling dossier compleet is, wordt de aanmelding besproken door de Commissie van Toelating (CvT) van De Brug. Deze commissie verzoekt de Commissie van Toewijzing (CTA) van het Samenwerkingsverband tot het afgeven van een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het praktijkonderwijs.

De school voor praktijkonderwijs verzoekt de Commissie van Toewijzing en Advies (CTA) om een TLV af te geven en verzorgt de aanvraag bij de CTA, middels het digitale platform Indigo. De Pro-commissie van het Samenwerkingsverband VO Zaanstreek beoordeelt of de leerling in aanmerking komt voor een TLV voor het praktijkonderwijs en stuurt bij een positief besluit de TLV naar de praktijkschool. De TLV voor praktijkonderwijs dient toegekend te zijn vóór de zomervakantie en/of voor de start op de praktijkschool.

De praktijkschool kan (bij bespreekgevallen, zoals leerlingen vanuit groep 7 of leerlingen met strijdige criteria) pas een besluit nemen over de inschrijving, als er vanuit het samenwerkingsverband een TLV voor praktijkonderwijs is afgegeven. Met een praktijkonderwijsbeschikking kan de leerling definitief worden ingeschreven. De ouders ontvangen een bewijs van plaatsing en een kopie van de PRO-beschikking.

3.5 AANMELDING EN TOELATING ZIJ-INSTROOM VANUIT VOORTGEZET ONDERWIJS

Het aanmelden van een leerling wordt door de school van herkomst (ISK, VMBO of VSO), in samenspraak met de ouders en leerling gedaan. Een leerling kan tot april, gedurende een lopend schooljaar, door de VO-school worden aangemeld. Of zoveel eerder, als de situatie daarom vraagt.

De VO-school gebruikt hiervoor het overstappersformulier VO-VO en verzorgt alle benodigde en relevante informatie en levert een compleet dossier aan. De praktijkschool controleert of het dossier compleet is.

Indien de aanmelding in behandeling kan worden genomen, zal De Brug de relevante onderzoeksgegevens beoordelen, waarbij zorgvuldig bekeken wordt of zij de leerling op basis van de dossier informatie kunnen plaatsen.

Hierbij worden de volgende aspecten zorgvuldig beoordeeld:

- De criteria voor het PRO
- De ondersteunings- de begeleidingsbehoefte van de leerling in relatie tot het aanbod van de Brug
- Veiligheid

Dossiereisen:

- Een volledig ingevuld overstappersformulier, ingevuld door de verwijzende school, voorzien van de reden van de overstap en ondertekend door de school en ouders/verzorgers.
- Een goed onderbouwde motivering voor praktijkonderwijs vanuit het voortgezet onderwijs.
- Een recent geëvalueerd en ondertekend ontwikkelingsperspectiefplan vanuit het voortgezet onderwijs, waarbij de velden van onderwijsbehoeften volledig zijn ingevuld.
- Leerresultaten van de leerling, behaald op het voortgezet (speciaal) onderwijs en de verzuimgegevens.
- Het overdrachtdossier PO-VO, als het een aanvraag betreft vanuit leerjaar 1 of 2.
- Capaciteitenonderzoek (mag eventueel van groep 8 zijn). Als deze niet beschikbaar is, zal de school voor voortgezet (speciaal) onderwijs een onderzoek moeten (laten) uitvoeren naar de cognitieve capaciteiten van de leerling.

Bij onvolledigheid van het dossier, wordt de aanmelding niet in behandeling genomen en neemt de praktijkschool contact op met VO-school. Op basis van de op dat moment beschikbare informatie besluit De Brug de aanmelding wel of niet in behandeling te nemen. Indien de aanmelding niet in behandeling kan worden genomen, zal de (speciale) VO-school hiervan op de hoogte worden gesteld.

Indien de aanmelding wel in behandeling kan worden genomen, zal De Brug de relevante onderzoeksgegevens beoordelen en volgt er een gesprek met de leerling en ouders op De Brug, in bijzijn van de mentor of Coördinator Ondersteuning en Begeleiding van de VO-school. Namens de Brug zijn minimaal de COB en de schoolmaatschappelijk werker bij dit gesprek aanwezig, als

afvaardiging van het CvT. Indien nodig zullen de Jeugdarts (GGD) en/of de Leerplichtambtenaar betrokken worden bij de beoordeling van het dossier en om advies gevraagd worden door De Brug.

Zodra het leerling dossier compleet is, wordt de aanmelding voorgelegd aan de voorzitter van het CvT (directeur van de school). Zij adviseren gezamenlijk de Commissie van Toewijzing (CvT) van het Samenwerkingsverband in het al dan niet afgeven van een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het praktijkonderwijs.

Bij een positief advies door de CvT van De Brug, zal het CvT een positief advies uitbrengen naar de Commissie van Toewijzing en Advies (CTA) om een TLV af te geven en De Brug verzorgt de aanvraag van de PRO-beschikking bij de CTA, middels het digitale platform Indigo.

De Pro-commissie van het Samenwerkingsverband VO Zaanstreek beoordeelt of de leerling in aanmerking komt voor een TLV voor het praktijkonderwijs en stuurt bij een positief besluit de TLV naar de praktijkschool. De TLV voor praktijkonderwijs dient toegekend te zijn vóór de zomervakantie, indien de gewenste start na de zomervakantie is. Indien de gewenste aanmelddatum afwijkt hiervan, geldt dat de TLV voor praktijkonderwijs dient toegekend te zijn, alvorens de leerling start op De Brug.

3.6 SIGNALERING ONDERSTEUNINGSBEHOEFTE

Ondersteuningsbehoeften van leerlingen, die instromen in het praktijkonderwijs, worden op de volgende manieren geïnventariseerd:

- Beoordelen van de informatie op het aanmeldingsformulier
- Er wordt gebruik gemaakt van de didactische en sociaal-emotionele gegevens die door de toeleverende school worden aangeleverd.
- Meegeleverde verslaglegging vanuit onderzoeken/Jeugdhulpverlening
- Warme overdracht tussen De Brug en de aanleverende school om de aangemelde leerlingen door te spreken
- Observatie van de leerlingen op de door De Brug georganiseerde kennismakingsochtend
- Observatie van de leerlingen op de POVO-ochtend die voor alle basisschoolleerlingen in de Zaanstreek wordt georganiseerd
- Intern overleg met ondersteuningsdeskundigen
- Observatie van de aangemelde leerling (op de school van herkomst)
- Er vindt een gesprek plaats met de schoolmaatschappelijk werker en/of COB

Voor alle leerlingen wordt op grond van de verkregen informatie een startdocument, dat dient als de basis van het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld.

Zie voor een verdere beschrijving van deze werkwijze hoofdstuk 5.

Hoofdstuk 4 Planmatig handelen

4.1 INLEIDING HANDELINGSGERICHT WERKEN (HGW)



Handelingsgericht werken wil de kwaliteit van het onderwijs en de begeleiding van alle leerlingen verbeteren. Het is een systematische manier van werken, waarbij het aanbod afgestemd is op de onderwijsbehoeften en de basisbehoeften van de leerlingen. Aan de hand van de kind kenmerken wordt gekeken welke onderwijsbehoeften de betreffende leerling heeft. Het onderwijs wordt daarop aangepast en vastgelegd in een OPP. Het ondersteuningsteam en docententeam werken met ontwikkelingsperspectiefplannen die zijn gestoeld op de methodiek van het handelingsgericht werken.

HGW gaat uit van zeven principes. Deze worden hieronder kort beschreven inclusief de stand van zaken en ontwikkelactiviteiten op De Brug.

1. De werkwijze is doelgericht.

Wat wil de school met deze leerling(en), deze klas of deze ouders bereiken? Het team formuleert doelen met betrekking tot leren, werkhouding en sociaal-emotioneel functioneren. Het gaat hierbij zowel om korte als lange termijndoelen. Ze worden SMART geformuleerd.

De Brug werkt met een IOP voor de korte-termijn doelen en een OPP voor doelen in het lopende schooljaar

2. Het gaat om afstemming en wisselwerking

Afstemming en wisselwerking tussen de leerling en zijn omgeving: de groep, de leerkracht, de school en de ouders. Wisselwerking is een belangrijk thema bij HGW. We analyseren deze zodat we de situatie rond om een kind beter begrijpen en een goede oplossing vinden. Dit stimuleert reflectie: welk effect heeft mijn aanpak op deze leerling en hoe kan ik mijn aanpak beter afstemmen op wat deze leerling nodig heeft? De omgeving moet goed afgestemd zijn op wat het kind nodig heeft.

De Brug heeft een HGW-gesprekscyclus ontwikkeld, waaruit duidelijk wordt hoe en wanneer gesprekken worden gevoerd tussen medewerkers, met leerlingen en met ouders. Er is veel contact met ouders door de mentoren en – waar nodig – door de trajectbegeleider of coördinator ondersteuning & begeleiding.

3. Onderwijsbehoeften van de leerling staan centraal.

Bij passend onderwijs krijgt de ene leerling meer of minder leertijd en intensievere instructie of begeleiding dan de andere. Essentieel in het omgaan met verschillen is hoe we naar kinderen kijken. Onderwijsbehoeften spelen hierbij een belangrijke rol: wat heeft een kind nodig om een bepaald doel te bereiken? Om welke vaardigheid gaat het? Welke aanpak heeft het hiervoor nodig?

De onderwijsbehoeften van de leerling staan centraal in de OPP's.

4. Mentoren en docenten maken het verschil.

Mentoren en docenten doen er toe. Zij stemmen hun onderwijs zo veel mogelijk af op de verschillen tussen leerlingen en bevorderen zo de leerprestaties en het welbevinden van hun leerlingen aanzienlijk. Goede docenten zijn effectief voor leerlingen, ongeacht de kenmerken van de leerlingen. Leerlingen gaan vooruit door hun effectieve instructie en feedback en hun pedagogische vaardigheden.

Verder vinden structureel groepsbesprekingen plaats. In het Intern Ondersteuningsteam wordt niet alleen de leerling zelf besproken, maar kan ook de mentor zijn/haar ondersteuningsbehoeften bespreekbaar maken.

5. Positieve aspecten zijn van groot belang.

Aandacht voor het positieve beschermt betrokkenen tegen een te negatief beeld van een leerling, klas, ouders, docent, team of van zichzelf. Positieve aspecten bieden perspectief: dat wat goed gaat breiden we verder uit. Daarom zoeken we bij iedere leerling, elke docent, elke klas en bij iedere ouder doelgericht en oplossingsgericht naar datgene wat goed is of goed gaat.

Op De Brug wordt in alle plannen, leerling besprekingen, groepsbesprekingen en MDO's steeds benoemd wat goed gaat en wat werkt voor de betrokken leerling, docent en/of ouders.

6. Constructieve samenwerking tussen school en ouders.

Een goede communicatie is één van de belangrijkste kenmerken van effectieve ouder- en leerling betrokkenheid. Samenwerking tussen onderwijsprofessionals, leerlingen, ouders en deskundigen is noodzakelijk, want het draagt bij tot schoolsucces.

De Brug kent verschillende overlegsituaties binnen de school en met de ouders.

7. De werkwijze van school is systematisch en transparant.

Op school zeggen we wat we doen en we doen wat we zeggen. Er zijn heldere afspraken over wie wat doet, wanneer, hoe, waar en waarom. Deze zijn verwerkt in een onderwijs- en begeleidingsroute.

Er zijn duidelijke afspraken over wie wat doet en wanneer.

De zeven uitgangspunten vormen de visie van handelingsgericht werken. Deze uitgangspunten zijn geconcretiseerd in een onderwijs- en ondersteuningsroute, de HGW-cyclus. Deze cyclus ondersteunt docenten bij het omgaan met verschillen in de klas.

4.2 SIGNALERING

Iedere leerling komt in aanmerking voor de ondersteuning die hij/zij nodig heeft, indien de ondersteuningsvraag past binnen het schoolondersteuningsprofiel. De ondersteuningsvraag van de leerling vormt de basis van het plan.

De ondersteuningsvraag wordt geformuleerd door de school in samenwerking met de leerling en de ouders. De ondersteuningsvraag moet goed zijn onderbouwd. Na overleg met ouders en leerling beslist de school (in het IOT) uiteindelijk over de inzet van de ondersteuning.

Nieuwe leerlingen

Als de leerling wordt aangemeld, wordt er door de ouders een aanmeldingsformulier ingevuld. Op het aanmeldingsformulier kunnen ouders aangeven welke ondersteuning er nodig is en welke organisaties er bij hun zoon/dochter betrokken zijn. Tevens wordt er gevraagd of er medische en/of psychiatrische diagnoses zijn.

Na de aanmelding wordt er door de leden van de toelatingscommissie contact gezocht met de toeleverende basisscholen. Er vindt een warme overdracht plaats, waarbij de didactische leervorderingen, het niveau van de leerling en de ondersteuningsbehoefte(n) van de toekomstige leerling worden besproken.

De leerlingen en ouders worden uitgenodigd voor een gesprek met de schoolmaatschappelijk werkster. Tevens vindt er een kennismakingsochtend plaats, ter observatie.

Aan de hand van de verzamelde informatie worden de leerlingen besproken in de toelatingscommissie en wordt er een passend onderwijs- en ondersteuningsaanbod gedaan.

Signalering bij leerlingen die al op school zitten.

Als een leerling opvalt door bijvoorbeeld uitval/afwezigheid, onderpresteren of in gedragsmatig opzicht (zowel internaliserend als externaliserend) en de basisondersteuning niet voldoende blijkt te zijn, zal de eerste actie door de mentor worden gedaan. Hij/zij zal bij het docententeam (in de leerlingbespreking) informatie inwinnen en kan de leerling inbrengen in het IOT, ouders worden hier over geïnformeerd door de mentor. Zie verder 5.3.1.

4.3 DIAGNOSTISERING

Als vastgesteld is dat de leerling een extra ondersteuningsbehoefte heeft, wordt aan de hand van onderzoek vastgesteld welke ondersteuning de leerling nodig heeft.

Vormen van onderzoek, in samenwerking met externe specialisten en het KEC, kunnen zijn:

- Intelligentie-onderzoek
- Onderzoek op sociaal-emotioneel gebied
- Onderzoek op het gebied van kenmerken en/of psychiatrische stoornis
- Onderzoek vanuit een medische instelling
- Didactisch onderzoek
- Observatie

4.4 WERKEN MET HET INDIVIDUEEL ONTWIKKELPLAN (IOP) EN HET ONTWIKKELINGSPERSPECTIEFPLAN (OPP)

Op De Brug wordt gewerkt met een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en een (geïntegreerd) individueel ontwikkelingsplan (IOP). Alle leerlingen in het praktijkonderwijs krijgen na toelating een OPP. Tijdens de IOP-lessen bij de mentor wordt gewerkt aan de doelen in het IOP. Deze doelen staan centraal en vormen de basis voor de coach-gesprekken met de leerling. Om een goede individuele ontwikkeling mogelijk te maken is maatwerk nodig. Iedere leerling op De Brug heeft daarom een OPP en een geïntegreerd IOP.

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

In het voortgezet onderwijs moeten scholen met ingang van 1 augustus 2014 (vso: 1 augustus 2013) een zogeheten *ontwikkelingsperspectiefplan*¹ opstellen voor leerlingen in het voortgezet speciaal onderwijs, leerlingen in het praktijkonderwijs en leerlingen die extra ondersteuning krijgen in het reguliere voortgezet onderwijs.

Het bevoegd gezag van de school stelt het ontwikkelingsperspectiefplan vast nadat hierover op overeenstemming gericht overleg (OOGO) met de leerling en ouders heeft plaatsgevonden. De school bespreekt en evalueert het ontwikkelingsperspectief 2x per jaar met de ouders en leerling en stelt het zo nodig bij. Conform de wet 'Versterking positie ouders en leerlingen in het Passend Onderwijs' per 1 augustus 2025 waarin het hoor recht voor leerlingen over hun ontwikkelperspectief is vastgelegd. De zienswijze van ouders en leerling worden 2x per jaar besproken en vastgelegd in het ontwikkelingsperspectiefplan in Presentis.

Het opstellen van een OPP vraagt om een integrale werkwijze waarin de opsteller de informatie en expertise vanuit alle betrokkenen meeneemt: de leerling zelf, de ouders, de docenten, mentoren en andere schoolinterne deskundigen en de ketenpartners van de school (de externe deskundigen die bij de leerling betrokken zijn).

¹ Ook wel ontwikkelingsperspectief *genoemd*.

Het OPP wordt opgesteld vanuit de ontwikkelingsmogelijkheden van de leerling op de langere termijn, met einddoelen die passen bij het perspectief (uitstroom) van de leerling. Het OPP richt zich op de doelen die in de onderwijsinstelling behaald dienen te worden.

Aan de hand van de resultaten van het onderzoek genoemd bij 4.3 wordt het OPP eventueel bijgesteld. Ook wordt het uitstroomperspectief beschreven en dit wordt onderbouwd door intelligentie, toets- en diagnostische gegevens.

Het instroomprofiel (startdocument) van de leerling wordt weergegeven aan de hand van de (didactische) gegevens van de toeleverende school. Vervolgens wordt beschreven wat het uitstroomperspectief volgens de ouders, leerling en school zijn. Na deze stap wordt de gerichte aanpak (doelen en evaluatie per halfjaar) beschreven en de resultaten die dit tot nu toe heeft opgeleverd. Ook de bevorderende en belemmerende factoren en de onderwijs- en begeleidingsbehoefte om het beoogde uitstroomniveau te kunnen behalen, worden beschreven. De domeinen, die beschreven worden zijn:

- Cognitieve en didactische ontwikkeling
- Werkhouding en motivatie
- Gedrag, sociaal-emotionele ontwikkeling en zelfredzaamheid
- Gezondheid medisch en lichamelijk
- Welbevinden
- Verzuim
- Omgevingsfactoren
- Overige, zoals spraak-taal-ontwikkeling, motorische en communicatieve vaardigheden.

In deel twee, het handelingsdeel, wordt de ondersteuning en begeleiding voor deze domeinen concreet gemaakt. Voor elk domein wordt de onderwijsbehoefte vastgesteld aan de hand van de vraag: 'Wat heeft de leerling nodig?'

Hieraan wordt een doel (of meerdere doelen) gekoppeld en dit wordt SMART² beschreven: een gerichte aanpak en ondersteuning tot het gewenste, vooraf vastgelegde doel/resultaat is bereikt. Ook de inzet van de ondersteuning wordt vastgelegd. Dit alles wordt door mentor met ouders en leerling opgesteld, besproken en ondertekend.

Individueel ontwikkelingsplan

De Brug hanteert naast het OPP het zogeheten 'individueel ontwikkelingsplan' (IOP). Dit is een plan dat door de mentor samen met de leerling na binnenkomst wordt opgesteld en daarna regelmatig wordt aangepast.

In het IOP worden de eigen leerdoelen geformuleerd en vast gelegd. De leer- en ontwikkelingsmogelijkheden van de leerling worden op deze wijze gekoppeld aan de competentie ontwikkeling en het schoolprogramma. Het IOP wordt zo de kern van de aanpak van de individuele ontwikkeling en begeleiding van de leerling. Het IOP wordt nadrukkelijk in interactie met de leerling samengesteld. In de individuele coachgesprekken tussen docent en leerling staat altijd de vraag centraal: wat wil je leren en doen op De Brug?

Een schooljaar kent vier onderwijsperiodes. Aan het begin van de eerste en derde periode vinden IOP-gesprekken plaats. Deelnemers aan dit gesprek zijn leerling en mentor. Tijdens het IOP-gesprek wordt de afgelopen periode geëvalueerd, onder andere met behulp van de bewijzen uit de

² SMART = Specifiek Meetbaar Acceptabel Realistisch Tijdgebonden

portfoliomap van de leerling. Voor de voorliggende periode worden nieuwe doelen afgesproken, passend bij het perspectief van de leerling.

Daarnaast zijn er 5 extra coach dagen per jaar, waarop de mentor met de leerling in gesprek gaat aan de hand van de ontwikkelingen ten aanzien van de IOP-doelen en competenties.

Het OPP en IOP wordt met de ouders en leerling besproken en door ouders en leerling ondertekend.

OPP en IOP

Ontwikkelings Perspectief Plan (OPP)	Individueel Ontwikkelings Plan (IOP)
• Het OPP wordt zo spoedig mogelijk doch uiterlijk 6 weken na inschrijving vastgesteld. • Het OPP kijkt naar de ontwikkelingsmogelijkheden van de leerling op de langere termijn. • In het OPP wordt aangegeven welke onderwijsdoelen de leerling aan het eind van de schoolloopbaan zal kunnen behalen. • In het uitstroomprofiel wordt aangegeven wat de te verwachten uitstroom is. • Het OPP kijkt naar wat nodig is om de gestelde doelen te behalen. • Geeft belemmerende en bevorderende factoren weer die van invloed zijn op het onderwijsleerproces. • Geeft aan welke ondersteuning en begeleiding wordt geboden. • Het OPP wordt meerdere keren per jaar aangepast en vastgesteld.	• Het IOP wordt meerdere keren per jaar aangepast. • In het IOP staan de concrete doelen van de leerling en de daarbij passende acties om de gestelde doelen te behalen. • Dit geeft richting aan verwachtingen, doelen, competenties en mogelijkheden van de leerling. • Het IOP koppelt de doelen aan bewijzen (opbrengsten) voor in het portfolio.

5.1 INLEIDING BASISONDERSTEUNING

De scholen voor regulier voortgezet onderwijs in Zaanstad hebben met elkaar afgesproken, dat zij zich met betrekking tot de basisondersteuning ontwikkelen tot een zogenaamde 'begeleidingsschool'. De scholen voor speciaal onderwijs, het opdc en de *scholen voor praktijkonderwijs* ontwikkelen zich tot zogenaamde '**dialogooschool**'.

De *begeleidingsschool* begeleidt leerlingen in hun onderwijsproces en heeft daartoe een aantal middelen in huis. De school zal dus bij ingewikkelde problematiek een beroep moeten doen op het vso en/of de andere onderwijsvoorzieningen, die in de regio worden aangeboden.

Een *begeleidingsschool* kenmerkt zich door het nauwgezet volgen van de ontwikkeling van de leerlingen en een goed intern overleg daarover, het bieden van een scala aan ondersteuningsmogelijkheden en hulpmaterialen en het actief onderhouden van werkrelaties met externe deskundigen. Het onderwijs wordt zoveel mogelijk afgestemd op de onderwijs- en ontwikkelingsbehoeften van de leerling en waar nodig wordt extra tijd en aandacht aan de individuele leerling geschonken.

De dialogooschool - dit geldt dus voor praktijkschool De Brug - draagt zorg voor een maximale en voortdurende dialoog over de speciale onderwijsbehoeften van de leerlingen, zowel intern (mentor-leerling bijvoorbeeld) als naar buiten met ouders en deskundigen. Alleen bij ernstige problematiek die de ondersteuningsmogelijkheden van de school overstijgt, worden leerlingen doorverwezen naar het vso.

5.2 INTERNE EXPERTISE

Bij de ondersteuning van leerlingen zijn de volgende functionarissen³ betrokken:

Eerstelijns ondersteuning:

- **Mentor:** de mentor is de spil in de eerstelijns ondersteuning. Hij/zij is het vaste aanspreekpunt voor de leerling. De mentor volgt de schoolaanwezigheid en studievorderingen bij alle vakken, overlegt zo nodig met de docenten, bewaakt de sfeer in de klas en staat open voor persoonlijke problemen van de leerling. De mentor heeft de regie over de begeleiding van zijn of haar groep leerlingen. De mentor is degene die aanstuurt, signaleert en die oplossingen zoekt voor leerlingen met een (extra) ondersteuningsbehoefte. De sociaal-emotionele begeleiding van de leerlingen wordt in eerste instantie ook door de mentor uitgevoerd. Voor ouders is de mentor het eerste aanspreekpunt van de school.
- **Docent:** de docent heeft een primaire signaleringsfunctie betreffende de (extra) ondersteuningsbehoeften van leerlingen.
- **Onderwijs ondersteunend personeel (OOP):** signaleert eventuele bijzonderheden in de dagelijkse omgang met leerlingen.

³ Van alle functionarissen is de specialisatie en taakstelling terug te vinden in deel B van het schoolondersteuningsplan.

Tweedelijns ondersteuning:

- *Coördinator Ondersteuning & Begeleiding:* coördineert de ondersteuning, maar verleent zelf geen directe hulp. Bewaakt de voortgang van trajecten. De COB is de spin in het web. Zij brengt externe partijen binnen de school en onderhoudt de communicatie.
- *Trajectbegeleider:* de trajectbegeleider biedt ondersteuning op maat aan leerlingen die door ernstige gedragsproblemen, ontwikkelingsstoornis of anderszins opvallend gedrag niet tot goede leerprestaties komen en/of de lessen voor andere leerlingen ernstig verstoren en aan leerlingen met specifieke leerproblemen, problemen met zelfredzaamheid en communicatie.
- *Schoolmaatschappelijk werker:* de schoolmaatschappelijk werker is belast met het verlenen van psychosociale hulp aan leerlingen en ouders van de school en verwijst indien nodig naar ondersteuning of hulpverlening in de derde lijn.
- *Aanwezigheidscoördinator:* de aanwezigheidscoördinator (dit is een verantwoordelijkheid van de COB) is belast met de beoordeling van de rechtmatigheid van het verzuim, het ondernemen van actie bij ongeoorloofd verzuim of te laat komen en de registratie van verzuim. De verzuimcoördinator speelt een centrale rol bij het benaderen van de ouders, het registreren en afhandelen van verzuim, het contact met de Leerplichtambtenaar en de communicatie naar mentoren.
- *Aandachtsfunctionaris huiselijk geweld:* de aandachtsfunctionaris fungeert als aanspreekpunt binnen de school, indien er vermoedens zijn van huiselijk geweld of kindermishandeling. De aandachtsfunctionaris hanteert de meldcode van Veilig Thuis en is tevens aanspreekpunt voor Veilig Thuis en de Raad voor de Kinderbescherming.
- *Interne contactpersoon:* deze geeft informatie en advies op het terrein van machtsmisbruik (zoals seksuele intimidatie, pesten, discriminatie, agressie en geweld) en zal proberen samen met betrokkenen (personeel, leerlingen, anders) een oplossing te zoeken als er een klacht is of als er sprake is van machtsmisbruik. Hij/zij legt het eerste contact en voert de eerste verkennende gesprekken. Eventueel verwijst hij/zij naar de externe vertrouwenspersoon.
- *Anti-pest coördinator:* deze begeleidt de toepassing van het anti-pestprotocol met de mentor en COB en fungeert als aanspreekpunt voor ouders en leerlingen in het kader van het anti-pestbeleid. Tevens organiseert de anti-pestcoördinator preventieve projecten en voorlichting in de school om het pesten te voorkomen en het sociaal veilig schoolklimaat te borgen.
- *Veiligheidscoördinator:* deze is aanspreekpunt voor de (sociale) veiligheid in en rond de school en is samen met de schoolleiding verantwoordelijk voor het uitvoeren van het Veiligheidsbeleid.
- *Motorische Remedial Teaching:* de vakleerkracht bewegingsonderwijs screent en signaleert of een leerling motorisch achterloopt op het gemiddelde en baat heeft bij extra gymlessen. De sportdocent biedt in deze gevallen Motorische Remedial Teaching (MRT) aan deze leerlingen aan, in een serie van 12 weken.
- *Veilig Leren Fietsen:* de sportdocent biedt tijdens extra gymles/MRT ondersteuning en begeleiding aan leerlingen waarvan uit de intake informatie of signalering door de mentor is

gebleken, dat deze leerling nog onvoldoende in staat is om zelfstandig te fietsen of om veilig op de fiets aan het verkeer deel te nemen.

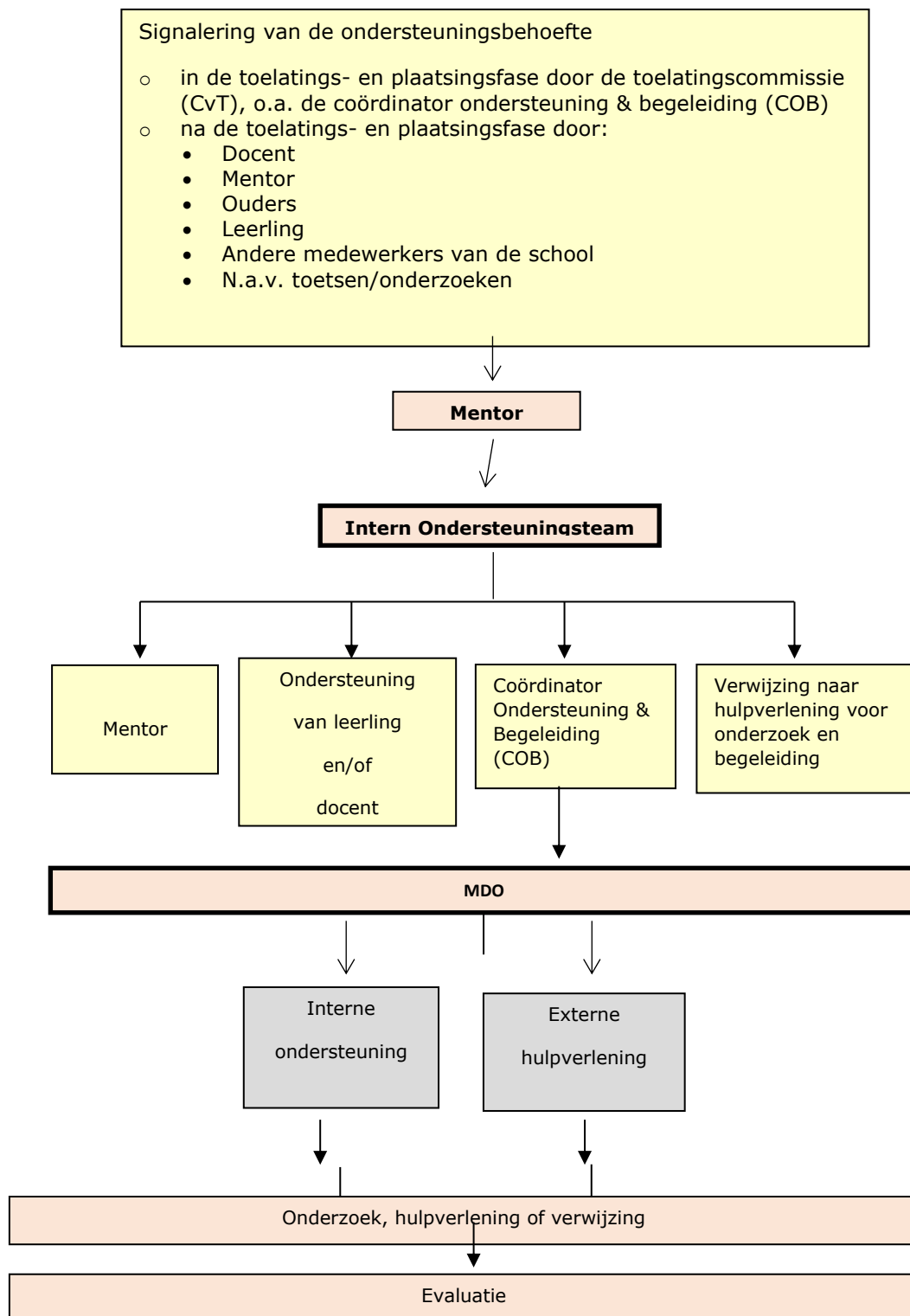
Derdelijks ondersteuning:

- *KEC:* vanuit het Expertisecentrum van het Samenwerkingsverband Zaanstreek is aan iedere school een vaste gedragswetenschapper gekoppeld. Via het KEC kan er een KOT (Kort Onderzoek Traject) gestart worden en vindt er handelingsgerichte diagnostiek plaats. Zie bijlage Werkwijze en Aanbod Kennis Expertise Centrum.
- *Jeugdteam:* deze concentreert zich vooral op situaties waarin sprake is van psychosociale problematiek bij de leerling en/of het gezin.
- *Jeugdarts:* de Jeugdarts verzorgt voor alle schoolgaande kinderen namens de GGD de jeugdgezondheidszorg. De Jeugdarts wordt door de COB benaderd indien er sprake is van veel verzuim door ziekmeldingen of sprake is van andere gezondheidsvraagstukken.
- *Leerplichtambtenaar:* deze houdt toezicht op de naleving van de Leerplichtwet, controleert of ouders en jongeren de leerplicht naleven, geeft voorlichting aan jongeren over waarom het belangrijk is om naar school te gaan en geeft voorlichting over wat de gevolgen zijn als leerlingen en ouders de [Leerplichtwet](#) overtreden. Ook zoekt de leerplichtambtenaar samen met de school en ouders naar een oplossing bij problemen met schoolbezoek. Hij/zij kan een proces-verbaal opmaken als een leerling spijbelt of niet ingeschreven staat op een school.
- *Ambulant begeleider:* ambulante begeleiding wordt verzorgd door een medewerker van een speciale school of van een ambulante dienst van het REC 1 of 2 (Regionaal Expertise Centrum). Ambulante begeleiding biedt de school, de leerkracht(en) en (direct en/of indirect) de leerling deskundige hulp en ondersteuning.
- *Externe vertrouwenspersoon (OVO):* deze heeft vooral een taak in de opvang en hulpverlening. De externe vertrouwenspersoon begeleidt en ondersteunt ouders en leerlingen van school bij de behandeling van klachten waarbij er sprake is van machtsmisbruik en heeft tevens een informatieve functie voor medewerkers van de school. De externe vertrouwenspersoon is er alleen voor klachten van ouders/leerlingen tegen medewerkers van een school en bij klachten die ontstaan tussen leerlingen onderling.
- *Buitengewoon Opsporingsambtenaar:* de buitengewoon opsporingsambtenaar van de gemeente ondersteunt bij het realiseren van een veilige schoolomgeving (handhaving op straat en in de wijk) en heeft regelmatig contact met de COB waarbij actuele informatie m.b.t. leerlingen wordt uitgewisseld.
- *Jeugdagent:* deze is op afroep beschikbaar. De jeugd- en wijkagent ondersteunen bij het realiseren van een veilige schoolomgeving en bij zaken die op zijn/haar terrein liggen. COB verzorgt en onderhoudt de contacten met de jeugd- en wijkagent.

- *Jongerenwerker:* deze is 16 uur per week beschikbaar voor De Brug. De jongerenwerker is gaat in gesprek met en is betrokken bij de leerlingen, bijvoorbeeld tijdens de pauzes op school. Deze is toegewezen aan de school vanuit het Sociaal Wijkteam/de Gemeente Zaanstad.

5.3 DE ONDERSTEUNINGSSTRUCTUUR VAN DE BRUG IN SCHEMA

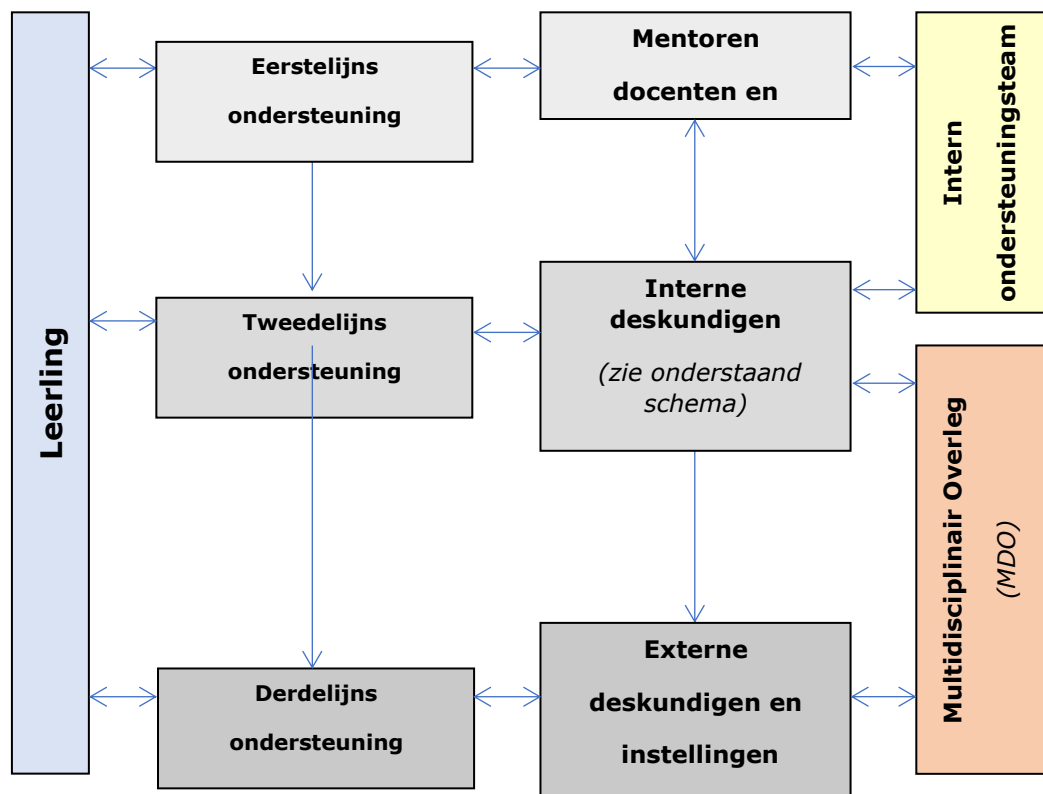
De ondersteuningsstructuur van De Brug kan als volgt in beeld worden gebracht:



5.4 NIVEAUS VAN ONDERSTEUNING

5.4.1 NIVEAUS VAN ONDERSTEUNING IN SCHEMA

De school onderscheidt binnen de basisondersteuning de zogenaamde eerste-, tweede- en derdelijns ondersteuning. Uitgangspunt is dat de leerling zoveel mogelijk wordt opgevangen in de eigen groep door de eigen docent of mentor: de eerstelijns ondersteuning. Indien deze ondersteuning niet voldoende is, worden de *interne* deskundigen ingeschakeld: het interne ondersteuningsteam (IOT). Dit is de tweedelijns ondersteuning. Indien het intern ondersteuningsteam vermoedt de ondersteuning niet (geheel) zelf te kunnen bieden, kan er een MDO worden georganiseerd. Dit is een multidisciplinair overleg waarin *externe deskundigen* participeren. Dit is de derdelijns ondersteuning. In schema ziet dat er als volgt uit:



5.4.2 TOELICHTING NIVEAUS VAN ONDERSTEUNING (ZIE SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL)

Niveau	Ondersteuningsmogelijkheden
Eerstelijns ondersteuning	• <i>Mentor</i>: heeft als eerste verantwoordelijke de regie over de ondersteuning van een groep van max 16 leerlingen. Signaleert, begeleidt en is het eerste aanspreekpunt voor ouders en leerlingen. • <i>Coaching gesprekken</i>: de mentor voert de gesprekken met de leerling. Hierin komt aan de orde wat leerpunten, doelen en wensen zijn en deze worden in het IOP vastgelegd. • <i>Trajectruimte/prikkelarme ruimte</i>: time-out mogelijkheid voor de leerling middels gele kaart (15 minuten) • <i>Zwemles diploma A</i>: zwemles onder schooltijd voor leerlingen zonder zwemdiploma • <i>NT2-docent</i>: extra taalondersteuning tijdens de theorieles/praktijk/stage door een NT2-taalspecialist • <i>Afstemming COB</i>: om te voorkomen dat de mentor vastloopt in de begeleiding, kan hij/zij afstemming hebben met de COB of indien betrokken, de trajectbegeleider. Een begeleidingssituatie kan de deskundigheid van het team overstijgen. Er kunnen zich situaties aandienen waarin acuut ingrijpen of nadere consultatie gewenst is. In dit soort situaties kan de mentor, in overleg met de COB, besluiten dat de tweede- of derdelijns ondersteuning ingeschakeld wordt.
Tweedelijns ondersteuning	• <i>IOT</i>: Indien meer intensieve begeleiding van een leerling noodzakelijk blijkt, brengt de mentor de leerling in het IOT. Samen met het IOT maakt hij/zij, indien nodig, een handelingsgerichte afspraak die door het hele team gedragen wordt. Het bespreken van leerlingen gebeurt volgens een vast protocol. Het interne ondersteuningsteam krijgt te maken met problemen die naar aard en zwaarte te complex zijn om door de eerstelijns functionarissen opgelost te worden. • <i>COB</i>: De binnen de school actieve deskundigen zullen onder leiding van de Coördinator Ondersteuning & Begeleiding in de tweedelijns ondersteuning de te bieden ondersteuning zodanig vorm en inhoud geven, dat deze tegemoet komt aan de specifieke ondersteuningsvraag en -behoefte van de individuele leerling.

	• <i>Schoolmaatschappelijk werker</i>: deze coördineert de ondersteuning rond de leerling waar het de thuissituatie betreft en regelt de verwijzing naar de 3e-lijn. • <i>Gesprek jongerenwerker</i>: beschikbaar voor een gesprek met de leerling, nadat de mentor deze leerling heeft aangemeld bij de COB of veiligheidscoördinator • <i>Motorische Remedial Teaching (MRT)</i>: voor leerlingen die motorische ontwikkelingsproblemen ervaren, gericht op het verbeteren van de beweegvaardigheden. 1 uur extra gymles per week, gedurende 12 weken. • <i>Veilig leren Fietsen</i>: voor leerlingen die nog onvoldoende in staat zijn om zelfstandig te fietsen of om veilig op de fiets aan het verkeer deel te nemen. 1 uur extra gymles per week, gedurende 12 weken. • <i>Trajectbegeleiding kortdurend</i>: de trajectbegeleider ondersteunt de leerling, op basis van een handelingsplan (HP), gedurende 4-8 weken bij het werken aan een gedragsdoel • <i>Maatwerkprogramma</i>: het IOT kan besluiten om, voor een door de mentor ingebrachte leerling, (tijdelijk) een aangepast verkort/maatwerkrooster in te zetten indien de situatie en/of ondersteuningsbehoefte van de leerling daarom vraagt.
Derdelijns ondersteuning	• <i>Trajectbegeleiding (intensief)</i>: de trajectbegeleider ondersteunt de leerling, op basis van een handelingsplan (HP), gedurende 8-12 weken bij het werken aan een of meerdere gedragsdoelen • <i>Orthopedagoog/psycholoog KEC</i>: het KEC (vanuit het Samenwerkingsverband) wordt door de coördinator ondersteuning en begeleiding betrokken bij individuele leerlingen en om advies gevraagd • <i>Kort onderzoekstraject (KOT)</i>: handelingsgerichte diagnostiek • <i>Extern Adviesteam</i>: facultatief kan het Extern Adviesteam (EAT) geraadpleegd worden, waarin ook externe deskundigen participeren. De coördinator ondersteuning en begeleiding is het aanspreekpunt voor externe ketenpartners. Hij/zij vertegenwoordigt de school in het samenwerkingsverband.

5.5 ONDERSTEUNINGSOVERLEG

De school kent in het kader van de ondersteuning de volgende overlegsituaties:

- Groepsbespreking
- Intern ondersteuningsteam (IOT)
- Casusbespreking
- Extern Adviesteam (EAT) facultatief
- MDO (Multidisciplinair overleg)
- Kernteam Veiligheid

5.5.1 GROEPSBESPREKING

De groepsbespreking wordt georganiseerd door de COB en heeft als doel om samen met de mentor de voortgang, de ondersteuningsbehoefte en andere relevante informatie van de leerling te bespreken. Waarbij het OPP/IOP van de leerling dient als uitgangspunt. De schoolleiding en indien betrokken, de stage coördinator en trajectbegeleider, sluiten hierbij aan.

Daarnaast vindt twee keer per jaar een bespreking per groep aan de hand van de van klassenstaat begeleiding (Presentis) plaats.

5.5.2 INTERN ONDERSTEUNINGSTEAM (IOT)

Het interne ondersteuningsteam bestaat uit:

- COB
- School maatschappelijk werker
- Trajectbegeleider
- Afdelingsleider/directeur

De mentor en indien betrokken, stagebegeleider zijn bij de IOT-bespreking aanwezig.

Het interne ondersteuningsteam komt 3-wekelijks bij elkaar om leerlingen te bespreken die aangemeld zijn door de mentor. Indien nodig kan er tevens tussentijds een IOT-bespreking ingepland worden. De mentoren melden de leerling daarvoor aan in het daarvoor bestemde ondersteuningsoverleg in Presentis. Het ondersteuningsoverleg/IOT wordt vervolgens ingepland en beheerd door de coördinator ondersteuning & begeleiding.

Inbreng van een leerling in het IOT

Inbrengen voor het IOT kan als volgt: via het ondersteuningsoverleg in Presentis waarbij onderstaande informatie van te voren door de mentor worden ingevuld:

- Formuleer in een paar zinnen de probleembeschrijving. Wat is de hulpvraag aan het IOT?
- Wat werkt goed en wat gaat goed bij deze leerling?
- Wat heb je zelf al gedaan met deze leerling?
- Wat vindt de leerling?
- Wat vinden de ouder(s)/verzorger(s)?
- Wat wil je als mentor van het intern ondersteuningsteam weten? Wat verwacht je?
- Waar heb je zelf ondersteuning bij nodig?

Verslaglegging IOT

Interne verslaglegging vindt plaats in het ondersteuningsoverleg in Presentis.

5.5.3 CASUSBESPREKING/LEERLINGBESPREKING

De leerling wordt voorafgaand de bespreking door de mentor ingebracht middels het ondersteuningsoverleg in Presentis. De bespreking vindt plaats met het hele team (docenten en begeleiders). Bij aanvang van deze bespreking geeft de mentor kort relevante informatie en verduidelijkt de probleemstelling/hulpvraag aan het team. De Pedagogische Visie is de basis voor de bespreking: Relatie- Autonomie- Competentie. De bespreking vindt volgens een vast format plaats: de bevorderende en belemmerende factoren, de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte worden in kaart gebracht.

Door middel van afstemming met het hele team en het maken van handelingsafspraken over één punt van aandacht bij een leerling, wordt continuïteit en een veilig kader gewaarborgd. Na de casusbespreking wordt samen met de leerling de gedragsmatige verandering en het doel concreet gemaakt en voor een bepaalde periode centraal gesteld. Het definitieve doel wordt na het gesprek met de leerling gecommuniceerd met het team. Alle teamleden richten zich op dat doel en complimenteren de leerling indien wordt gesignaleerd dat de leerling zich aan dat doel houdt. Het doel, gericht op de gedragsmatige aanpassing en de manier van handelen van alle professionals, wordt gedragen door het team.

5.5.4 EXTERN ADVIESTEAM (EAT)

Het externe adviesteam - hierna EAT genoemd - is een vast onderdeel van de ondersteuningsstructuur van een school voor voortgezet onderwijs. Het EAT kan worden opgevat als een periodiek multidisciplinair afstemmingsoverleg ten behoeve van leerlingondersteuning en hulpverlening/zorg, waarin naast vertegenwoordigers van de school ook functionarissen van externe voorzieningen en instellingen participeren. Het EAT komt op afroep bijeen. Het bestaat uit de volgende interne en externe deskundigen:

- Directeur
- COB (voorzitter)
- Trajectbegeleider
- Schoolmaatschappelijk werker
- Jeugdteam
- Leerplichtambtenaar
- Jeugdarts
- BOA en/of Politie (op afroep)
- Ambulante begeleiders (op afroep)

5.5.5 MULTIDISCIPLINAIR OVERLEG (MDO)

Het multidisciplinair overleg is een versterking van het educatief partnerschap van school met ouders en andere belangrijke betrokkenen rondom de leerling zoals leerplicht, hulpverlening, centrum jong, jeugdteam, maatschappelijk werk, jeugdbescherming, reclassering en familieleden. Het overleg heeft als doel om de hulpvraag en het ondersteuningsaanbod rond de ontwikkeling van de leerling zo integraal mogelijk te benaderen en samenwerking te bevorderen. Ook de leerling wordt zoveel mogelijk betrokken bij dit overleg. Vanuit diverse perspectieven kunnen de betrokken partijen en

ouders samen met de jongere zijn mogelijkheden, kwaliteiten en kansen ontdekken en behoeftes formuleren. Daarnaast richt het formuleren van de behoeftes vanuit dit overleg zich ook op de ondersteuningsbehoeften van de school en de ouders: wat hebben zij nodig om de leerling goed te begrijpen en te ondersteunen? Relevante ondersteuningsbehoeften en doelen worden verwerkt in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) van de leerling.

Kenmerken van een MDO

1. Er zijn zorgen die de basisondersteuning overstijgen.
2. De COB organiseert een MDO en nodigt de mentor, ouders, leerling en belangrijke betrokkenen uit (de trajectbegeleider organiseert het MDO voor trajectleerlingen).
3. Een leerling kan afhankelijk van de situatie ook aan het begin of einde van het overleg aansluiten.
4. Vanuit school zijn de mentor, COB en indien relevant de trajectbegeleider en stagecoördinator aanwezig.
5. De COB is voorzitter en stelt de agenda op.
6. Bij de opening worden doel en duur (tijd) van het overleg vastgesteld.
7. De voorzitter zorgt ervoor dat alle betrokkenen even veel spreektijd krijgen en bewaakt de tijd.
8. De signalen en gemaakte afspraken vanuit het MDO worden aan alle betrokkenen gemaild en tevens vastgelegd in een gespreksverslag in Presentis door de COB.
9. Onderwijs -en ondersteuningsbehoeften die uit het MDO voortvloeien worden vastgelegd in het OPP door de mentor.
10. Is de gestelde tijd van een MDO niet toereikend en/of er is gedurende langere tijd monitoring benodigd, dan wordt er een vervolgspraak gemaakt.

5.5.6 KERNTeam VEILIGHEID

Om een veilige en pedagogisch positieve leeromgeving voor leerlingen te creëren, neemt De Brug vanaf schooljaar 2024-2025 op initiatief van de Gemeente Zaanstad, deel aan een Kernteam Veiligheid. Dit team, bestaande uit diverse professionals binnen en buiten de school, richt zich op het waarborgen van de fysieke en emotionele veiligheid van alle leerlingen. Door bijeen te komen, vindt afstemming plaats en ontwikkelen we proactieve strategieën om eventuele risico's te minimaliseren. Het kernteam speelt op deze wijze een rol in het bevorderen een veilig school- en leefklimaat voor leerlingen.

Het kernteam schoolveiligheid bestaat uit:

- Veiligheidscoördinatoren de Brug
- Gemeente Zaanstad
- Leerplicht
- Regisseur PGA (persoonsgerichte aanpak)
- Jongerenwerk
- Jeugdteam
- Politie
- Jeugdboa's

5.6 INTERNE DESKUNDIGHEID IN HET KADER VAN DE ONDERSTEUNING

- Coördinator ondersteuning en begeleiding (COB)
- Veiligheidscoördinator
- Coördinator Gezonde School
- Trajectgroep begeleider
- Bouwcoördinatoren (onderbouw/bovenbouw)
- Onderwijsassistenten
- Aandacht functionaris Veilig Thuis
- Anti-pestcoördinator
- School Maatschappelijk Werk (SMW)
- Vertrouwenspersonen
- Transitiecoach
- Aanwezigheidscoördinator
- Taalspecialist (NT2)
- Motorische Remedial Teaching (MRT)

5.7 EXTERNE RELATIES IN HET KADER VAN DE ONDERSTEUNING

Onder functionele externe contacten vallen collega-scholen, instellingen en voorzieningen. Deze contacten zijn onder andere gericht op het adequaat inzetten van betrokken deskundigheid ten behoeve van de leerling of het doorverwijzen van de leerling naar een collega-school of hulpverlener die in staat is een onderwijsaanbod of hulp te verlenen, waartoe een school zelf niet in staat is. Naast de samenwerking met instanties, genoemd als lid van het extern ondersteuningsteam, wordt meer incidenteel ook samengewerkt met onderstaande instellingen en organisaties:

• Jeugdarts GGD • Leerplichtambtenaar • Basisscholen in de regio • Ambulante begeleiders REC 1 en 2 • Jeugdteam • Sociaal Wijkteam • Straathoekwerk • Gemeente Zaanstad • Veilig thuis • Politie	• Voortgezet Onderwijs • Het Jongerenloket • Jeugdbescherming • Voogdijinstellingen • PGA Regisseurs Zaanstad • Reclassering (justitie) • GGZ-instellingen • Speciaal Voortgezet Onderwijs • Samenwerkingsverband VO SVZ
--	--

Voor een nadere beschrijving van de taken, werkzaamheden en bevoegdheden van genoemde relaties wordt verwezen naar de website van deze instellingen.

5.8 ARRANGEMENT DE BRUG

De Brug kent in het kader van de extra ondersteuning de zogeheten Trajectbegeleiding, gericht op pedagogisch-didactische ondersteuning. Hieronder een korte beschrijving van dit arrangement.

Trajectvoorziening	Ondersteuning
Doelgroep	• Leerlingen die door ernstige gedragsproblemen, ontwikkelingsstoornis of anderszins opvallend gedrag niet tot goede leerprestaties komen en/of de lessen voor andere leerlingen ernstig verstoren. • Leerlingen met specifieke leerproblemen, problemen met zelfredzaamheid en communicatie.
Capaciteit	• Gezien de beperkte capaciteit van deze voorziening wordt zorgvuldig gekeken welke leerlingen er gebruik van kunnen maken.
Doelstellingen	• Ondersteuning op maat bieden met behulp van een handelingsplan, opgesteld in overleg met leerling, mentor en ouders. Ondersteuning is voor een vastgestelde periode en gericht op een snelle transfer in de klassensituatie. Na zes tot acht weken vindt er een evaluatie plaats. • Intensieve begeleiding voor een kortdurende periode die vooral in de klassensituatie plaatsvindt. • Bieden van gestructureerde extra aandacht bij het reguleren van gedrag, werken aan schoolse vaardigheden en ondersteuning bij planning/organisatie van het schoolwerk. • Een rustpunt op een schooldag voor leerlingen die moeite hebben met drukte/prikkels en/of rust/veiligheid nodig hebben. • Bieden time-out gelegenheid aan de (traject)leerlingen. • Minder schooluitval realiseren. • Docenten ondersteunen bij hun hulpvraag voor deze leerlingen. • Ouders intensief betrekken bij het traject zodat de leerling weer met goed gevolg alle reguliere lessen kan volgen.
Beschikbare materialen	• Voor alle leerlingen die gebruik maken van de trajectvoorziening wordt een handelingsplan opgesteld. • Per leerling wordt bepaald welke middelen er nodig zijn. Bijvoorbeeld een tangel, wiebelkussen, geluidsichte koptelefoon of een feedback map.
Ruimtelijke omgeving	• Er is vijf dagen per week een aparte ruimte beschikbaar voor de trajectbegeleiding. • De ondersteuning vindt overwegend plaats in lessituaties.
Deskundigheid	• Trajectbegeleider • Coördinator Ondersteuning en Begeleiding
Samenwerking met externe instanties	• Zie externe contacten.

5.9 ARRANGEMENT DE BRUG MAATWERKKLAS

In het schooljaar 2024-2025 zijn we gestart met een extra arrangement, het project “Maatwerkklas”. De Maatwerkklas is bedoeld voor leerlingen die tijdelijk een sterk aangepast programma nodig hebben. In schooljaar 2025-2026 wordt dit project voortgezet. Hieronder een korte beschrijving van dit arrangement. We onderscheiden hierbij de onderstaande categorieën.

1. Doorstroom VSO

Voor een aantal leerlingen vindt toeleiding naar het VSO plaats en/of deze leerlingen beschikken reeds over een TLV VSO, maar deze leerlingen kunnen als gevolg van gebrek aan VSO-plekken in de regio niet uitstromen. Het betreft leerlingen met een intensieve ondersteuningsbehoefte, waarbij ernstige belemmeringen het functioneren en deelnemen aan het reguliere (PrO-) aanbod onmogelijk maken.

2. Thuiszittende leerlingen

De leerlingen die thuiszitten (zowel onder instroom vanuit PO en instroom van VO naar PRO/De Brug, als uitval van leerlingen op de Brug) en behoefte hebben aan maatwerk/herstel schoolgang worden momenteel zoveel mogelijk vanuit de trajectgroep begeleid (basisondersteuning en arrangement).

3. Leerlingen met intensieve ondersteuningsbehoefte (waarbij basisaanbod en arrangement ontoereikend)

Leerlingen met een intensieve ondersteuningsbehoefte, waarbij ernstige belemmeringen het functioneren en deelnemen aan het reguliere (PrO-) aanbod (tijdelijk) onmogelijk maken. Gedurende maatwerk aanbod de belemmerende factoren en behoeften onderzoeken en in kaart brengen. Waarbij terugkeer in het reguliere aanbod een doel is, of eventueel voortzetting in de maatwerkklas een beoogde uitkomst is. Streven is om doorverwijzen naar VSO te voorkomen, maar kan wel een uitkomst zijn van het onderzoek.

4. Opstroom mogelijkheid voor leerlingen vanuit VSO (waarbij onderzoek zich richt op terugkeer regulier onderwijs)

Leerlingen vanuit het VSO waarvan de VSO- school denkt dat terugkeer naar regulier onderwijs passend is, kunnen via het aanbod van de maatwerkklas op een goed begeleide manier, worden bediend. Terugkeer naar regulier onderwijs (PRO) is het beoogde doel. Dit gebeurt in samenspraak met het VSO, waarbij een uitkomst kan zijn dat regulier onderwijs (nog) niet haalbaar is.

Hoofdstuk 6 Ambities

Vanuit het model 'dialogeschool' heeft de school een ontwikkelingsprogramma opgezet, zodat alles aspecten van de analyse, die nog niet op niveau zijn (zie bijlage 1), op termijn worden gerealiseerd. Veel aspecten bevinden zich al in een vergevorderd stadium.

De ambities van praktijkschool De Brug met betrekking tot de ondersteuning⁴ zijn de volgende:

- Schoolaanwezigheid streefdoel 90 % behalen. De preventieve aanpak d.m.v. vroegtijdige signalering door de mentoren verder optimaliseren.
- Ouderbetrokkenheid: het streven naar educatief partnerschap met ouders is onderdeel van onze visie. We willen het tussentijds betrekken van ouders als educatieve partner bij de onderwijsondersteuning en het vergroten van de ouderbetrokkenheid in het algemeen verder optimaliseren. Daarnaast ook extra aandacht hebben voor het educatief partnerschap met niet-Nederlands talige ouders/verzorgers.
- De binnen school aanwezige kennis t.a.v. leerlingen en ouders met een andere culturele achtergrond verder ontwikkelen en borgen.
- De teamaanpak op gedrag, waarbij maatwerk voor individuele leerlingen verder versterken. Daarnaast borging van de teamaanpak op gedrag in de klassensituatie en in de vrije situaties.
- De school/afdeling zorgt voor een voortdurende professionalisering, o.a. door het structureel organiseren van collegiale consultatie, intervisie en video interactiebegeleiding.

⁴ Ook op gebieden buiten de basis en extra ondersteuning heeft De Brug ambities. Hiervoor wordt verwezen naar het Schoolplan van de school.

Hoofdstuk 7 Leerlingvolgsysteem, dossiervorming en privacy

7.1 INLEIDING

In dit hoofdstuk komen zaken als het leerlingvolgsysteem en wat daarin wordt vastgelegd aan de orde. Hier ligt een koppeling met het privacy beleid van de school en het samenwerkingsverband.

7.2 LEERLINGVOLGSYSTEEM

Van scholen wordt in toenemende mate gevraagd het gevoerde beleid en de behaalde resultaten te verantwoorden.

De Brug maakt gebruik van het leerlingvolgsysteem: 'Presentis' .

Het leerlingvolgsysteem (LVS) is bedoeld om de ontwikkeling van elke leerling te kunnen volgen.

Presentis

Het LVS in Presentis bestaat uit een:

- Start- en groeidocument
- Logboekmodule
- Gespreksmodule
- Aanwezigheidsmodule
- Rooster/agenda
- Stage
- Incidentenregistratie

Leervorderingen

De leervorderingen worden bijgehouden in het OPP/IOP.

7.3 DOSSIERVORMING

De Brug maakt gebruik van een papieren dossier en een digitaal dossier. Het digitale dossier is opgenomen in Presentis. In het papieren dossier zijn aanwezig:

- Aanmeldingsformulier
- De beschikking TLV Praktijkonderwijs
- Het onderwijskundig eindrapport van de basisschool
- Een kopie van het identiteitsbewijs
- Het advies van de basisschool, onderbouwd met testgegevens zoals de NIO en de Cito
- Verslagen van onderzoeken

De dossiers worden bewaard in een afgesloten dossierkast, die zich bevindt in een afgesloten ruimte achter in de school. De sleutels worden beheerd door de administratie en COB. Er is een protocol voor het gebruik van de dossiers. De dossiers mogen niet de school uit en zijn alleen ter inzage voor het personeel. Ouders kunnen in het bijzijn van een personeelslid inzage krijgen. Zie voor verdere informatie hierover het privacyreglement. Stukken uit het dossier mogen alleen gekopieerd en verzonden worden met toestemming van de directie en de ouders en de leerling. (Boven de 16 met toestemming van directie en leerling). De dossiers worden vijf jaren bewaard. Na vijf jaar vindt vernietiging plaats door de administratie.

7.4 PRIVACY

De Brug hanteert het privacyreglement 'Privacyreglement verwerking leerlinggegevens', zoals opgesteld en vastgesteld door OVO Zaanstad.

Op alle scholen van OVO Zaanstad is een privacy-officer actief, het aanspreekpunt voor leerlingen en medewerkers voor informatiebeveiliging en privacy.

Privacyverklaring en dataregister

In onze online [privacyverklaring](#) staat hoe wij omgaan met persoonsgegevens. Zo is inzichtelijk:

- welke persoonsgegevens wij verwerken;
- met welk specifiek doel wij dit doen;
- of wij de gegevens delen met andere organisaties en zo ja, met welke.

Het privacyreglement van OVO is opgenomen in deel B van het schoolondersteuningsplan.

Hoofdstuk 8 Inzet van middelen

8.1 INLEIDING

Iedere school krijgt de beschikking over middelen ten behoeve van het realiseren van lichte en extra ondersteuning. De monitoring van de doelmatige en efficiënte inzet van deze middelen wordt jaarlijks verzorgd door de schoolleiding en COB. Zij leggen jaarlijks verantwoording af over de doelmatige en rechtmatige inzet aan de directeur van het Samenwerkingsverband.

In het reguliere voortgezet onderwijs gelden de volgende criteria voor de inzet van de extra middelen voor lichte en extra ondersteuning:

- De middelen worden gericht ingezet voor directe begeleiding van de leerlingen met een extra-ondersteuningsbehoefte (individueel arrangement).
- De middelen worden ingezet voor de directe ondersteuning van de leerkracht/school ten aanzien van pedagogische en didactische vaardigheden met betrekking tot de leerling die extra ondersteuning behoeft. (bijvoorbeeld in de vorm van coaching, cursussen, trainingen, co-teaching, enzovoort);
- De middelen worden ingezet voor specifieke materialen ten behoeve van de leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte

8.2 INZET MIDDELEN VOOR EXTRA ONDERSTEUNING

Scholen ontvangen een beschikking voor de toewijzing van zware ondersteuningsmiddelen voor extra ondersteuning. Op praktijkschool De Brug is dit in de vorm van een bijdrage in de kosten aan de arrangementen, de trajectbegeleiding en de maatwerkklas.

De school legt onder andere verantwoording af aan het schoolbestuur en aan het samenwerkingsverband over de gerealiseerde doelen vanuit het arrangement door middel van:

- het verlenen van medewerking aan de jaarlijkse evaluatie
- het gebruik van de door het samenwerkingsverband verstrekte formats bij het arrangement

Hoofdstuk 9 Afsluiting

De ondersteuning van leerlingen, die dat nodig hebben, is geen statisch geheel. Wij hechten er veel belang aan, om de ondersteuning voor iedere leerling zo optimaal mogelijk te laten zijn. In sommige gevallen betekent dit, dat wij maatwerk zullen bieden. Immers, de ondersteuningsbehoefte van de leerling staat centraal! Waarbij de maatschappelijke ontwikkelingen, veranderende leerling populatie en bijbehorende ondersteuningsbehoeften een dynamisch en voortdurend veranderend gegeven zijn.

In de jaarplanner zijn de diverse onderdelen die betrekking hebben op de ondersteuning opgenomen en verwerkt.

De school is voortdurend bezig om in te spelen op nieuwe ontwikkelingen om deze belangrijke taak te optimaliseren. De ontwikkeling van de ondersteuning geschiedt planmatig, waarbij ook tussentijds nieuwe zaken zullen worden ingevoegd.

We hopen en verwachten dat dit ondersteuningsplan een positieve bijdrage zal leveren aan de inhoud en vormgeving van de ondersteuning op De Brug en aan de motivatie van alle betrokken medewerkers.

Cindy Blok
Juli 2025

Deel B Bijlagen

Kruisjeslijst dialoogschool Samenwerkingsverband

De Zaanse Aanpak schoolaanwezigheid

Ondersteuningsplan Samenwerkingsverband Zaanstreek